

**MUHOKSEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO****PÖYTÄKIRJA
4/ 2021**

Aika Maanantai 19. päivänä huhtikuuta 2021 klo 18 – 19.23

Paikka Seurakuntatalo, Kirkkotie 32

Läsnä Jouni Heikkinen, puheenjohtaja, kirkkoherra
Liisa Ruottinen, varapj. (Raili Männikkö)
~~Aino Ervasti~~ (Lea Kinnunen)
Lea Haapasalo (Raili Haapasalo)
Esko Holappa (Ossi Airaksinen)
~~Mika Kinnunen~~ Jussi Tuusa
Lea Korkala (Petri Aho)
Sauli Parviainen (Kari Tirola)

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Kukkohovi-Colpaert talouspäällikkö

Kutsuttuina Ismo Antila

kirkkovaltuuston pj.

Pia Lapinoja

kirkkovaltuuston varapj.

51 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKURUKOUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Aluksi veisattiin virsi 375. Kirkkoherra Jouni Heikkinen piti alkuhartauden.

52 §

TODETAA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 5 §:n mukaisesti kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsut on lähetetty neuvoston jäsenille 8.4.2021.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys

Kirkkoneuvosto katsonee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi 7/8.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

53 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Kirkkoherra esitti työjärjestykseen muutosta, § 63 muutetaan asiaksi Kirkkovaltuutettu Pia Lapinojan eropyyntö seurakunnan luottamustehtävistä. Tämän jälkeen asiat jatkuvat §:stä 64. Muuten työjärjestys kokouskutsun mukainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

54 §

VALITAAN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjan tarkastamisessa on käytetty ensimmäistä menettelytapaa.

Esitys Esitetään valittavaksi kaksi pöytäkirjantarkastajaa, Sauli Parviainen ja Lea Haapasalo.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

55 §

PÄÄTETÄÄN PÖYTÄKIRJAN JULKIPANOSTA

Esitys Kirkkoneuvosto päättäne, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä muutoksenhakuohjeineen kirkkoherranvirastossa 22.4. – 6.5.2021 viraston aukioloaikana maanantaina, keskiviikkona ja perjantaina klo 9–13. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta laitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 22.4. – 6.5.2021 väliseksi ajaksi.

Todetaan, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on KL:n 25 luvun 3 §:n mukaan pantava vähintään neljäntoista (14) päivän ajan eli oikaisuvaatimukselle varatun ajan seurakunnan ilmoitustaululle.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

56 §

KÄSITELLÄÄN SEURAKUNNAN VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
SEKÄ TILINTARKASTUSKERTOMUS

Tilinpäätöksen laatimisesta säädetään mm. kirkkoneuvoston ohjesäännössä, taloussäännössä sekä kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.

Lisäksi tilinpäätöksessä on huomioitu Kirkkohallituksen vuonna 2020 antamat uudet Seurakuntatalouden tilinpäätöksen laatiminen -ohjeet.

- - -

Taloussääntö (KV 9.5.2017)

22 § Tilinpäätös

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tilinpäätös ja tasekirja laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tasekirja sisältää tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja laaditaan paperimuodossa.

Tasekirja, jonka sivut on numeroitu ja joka on sidottu, säilytetään pysyvästi.

Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakunnan tilinpäätös julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla.

- - -

Kirkkoneuvoston ohjesääntö (KV 28.5.2014, Tkli 27.8.2014)

4 Luku, 16 §

Kirkkoneuvoston on vuosittain annettava kirkkovaltuustolle kertomus seurakunnan edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa yhdessä edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa.

Kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

Yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;

Hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;

Tiedot henkilöstöstä;

Seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;

Talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;

Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet;

Seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

(KJ 9:6)

Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittelivät Muhoksen seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2020.

Khra+tp

Esitys

Käsitellään seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020.

- * Lisätään kertomukseen kirkkoneuvoston arvio seurakunnan talouden kehityksestä.
- * Lisätään kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden tulos, mikä oli ylijäämäinen 147.766,56 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Tilinpäätös allekirjoitetaan ja luovutetaan edelleen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

KN 22.3.2021 § 41

Päätös

Käytiin läpi Muhoksen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020. Lisättiin kertomukseen kirkkoneuvoston arvio seurakunnan talouden kehityksestä.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden tulos, mikä oli ylijäämäinen 147.766,56 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Hyväksyttiin yksimielisesti seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus, minkä kirkkoneuvoston jäsenet ja talouspäällikkö allekirjoittivat.

Tilinpäätös ja toimintakertomus luovutetaan tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

- - - - -

Muhoksen seurakunnan tilintarkastus on suoritettu 25.3.2021. Tilintarkastajana toimi BDO Audiator Oy:stä KHT, JHT Tiina Mikkonen-Brännkärr avustajanaan Eetu Rantakeisu.

Khra+tp

Esitys

Käydään läpi tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus vuodelta 2020.

Tiliasiakirjat viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, mitkä viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

57 §

KÄSITELLÄÄN HAUTAINHOITORAHASTON VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS SEKÄ TILINTARKASTUSKERTOMUS

Taluspäällikkö esittelee hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Tilinpäätös osoittaa ylijäämää 184,00 euroa.

Taseen loppusumma eli 35.979,72 euroa on siirretty kirjanpitoikäntönnön mukaisesti seurakunnan kirjanpidon taseeseen.

Tp

Esitys Käsitellään hautainhoitorahaston tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 184,00 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Tilinpäätös ja toimintakertomus allekirjoitetaan ja luovutetaan tilintarkastajalle.

KN 22.3.2021 § 42

Päätös Käytiin läpi hautainhoitorahaston tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden tulos mikä oli ylijäämäinen 184,00 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille

Hyväksyttiin yksimielisesti hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus, minkä kirkkoneuvoston jäsenet ja taluspäällikkö allekirjoittivat.

Tilinpäätös ja toimintakertomus luovutetaan tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

- - - - -

Muhoksen seurakunnan tilintarkastus on suoritettu 25.3.2021. Tilintarkastajana toimi BDO Audiator Oy:stä KHT, JHT Tiina Mikkonen-Brännkärr avustajanaan Eetu Rantakeisu.

Tp

Esitys Käydään läpi tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus vuodelta 2020. Muhoksen seurakunnan tilintarkastuskertomus sisältää myös hautainhoitorahaston tarkastuksen.

Tiliasiakirjat viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, mitkä viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

58 §

ESITYS TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMISEKSI TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2020

Khra+tp

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntäisi tili- ja vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille vuodelta 2020 tilintarkastajan lausunnon mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

59 §

SEURAKUNTAPASTORI SOILE TUUSAN VIRKAVAPAUSANOMUS

Khra

Esitys

Seurakuntapastori Soile Tuusa anoo virkavapautta ajalle 1.5. – 31.8.2021 ottaakseen vastaan Oulun seurakuntayhtymässä seurakuntapastorin viransijaisuuden. Kirkkoneuvosto puoltaa Tuusan anomusta. Sijaisuutta hoitaa pastori Pekka Kyllönen vs. seurakuntapastorina. Muhoksen seurakunta pyytää, että Oulun hiippakunnan tuomiokapituli antaa viranhoidomääräyksen Pekka Kyllöselle hoitaa sijaisuutta ajalle 10.5. – 31.8.2021.

Jussi Tuusa ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn lähisukulaisuuden vuoksi. Tuusa poistui kokouksesta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Päätöksen jälkeen Jussi Tuusa palasi kokoukseen.

60 §

PALKANTARKISTUKSET 1.5.2021

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2020 - 2022 mukaan seurakunta tarkistaa yleisessä palkkausjärjestelmässä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden peruspalkkoja 1,9 %:n suuruisella yleiskorotuksella 1.5.2021 lukien.

Sopimuksen mukaan seurakunta tarkistaa ylimmän johdon (J- ja K-hinnoitteluryhmien viranhaltijat) palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa 1.5.2021 lukien 1,6 %:n yleiskorotuksella. Yleiskorotuksen sijasta seurakunta voi päättää tarkistaa ylimmän johdon peruspalkkoja johdolle aiemmin asetettujen tavoitteiden ja niistä suoriutumisen arvioinnin perusteella. Suoriutumisen arviointiin perustuvalla erällä voidaan tarkistaa kaikkien järjestelmän piiriin kuuluvien palkkoja tai sitä voidaan suunnata vain jonkun tai joidenkin palkkoihin.

Johdon palkkojen tarkistaminen 1.5.2021 ns. suoriutumisen arvioinnin perusteella on vaihtoehto yleiskorotukseen perustuvalla tarkistuksella.

Päätöksen yleiskorotuksen korvaavasta peruspalkkojen tarkistamisesta tekee seurakunnan kirkkoneuvosto.

KN 22.3.2021 § 48 c)

- Päätettiin, että kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja käyvät keskustelut kirkkoherran ja taluspäällikön kanssa sekä tuovat palkkausta koskevat esitykset seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

- - - - -

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja ovat käyneet keskustelut kirkkoherran ja taluspäällikön kanssa.

Palkkauspäätös on KirVESTES:n soveltamista, eikä näin ollen muutoksenhakukelpoinen päätös.

Asiakirjat, jotka sisältävät työntekijän palkkauksen perustetta varten tehtyjä arviointeja on pidettävä salassa JulkL:n (21.5.1999/621) 24 §:n 1 mom. 29 kohdan perusteella. Tietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, joille se tehtäviensä puolesta kuuluu.

KV pj ja KN varapj

Esitys Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja antavat kirkkoherran ja taluspäällikön palkkausta koskevat esitykset kokouksessa.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Liisa Ruottinen toimi ko. §:n ajan puheenjohtajana ja sihteeriksi valittiin Lea Korkala.

Esitetään, että kirkkoherran palkkaa tarkistetaan 100 eurolla 1.5.2021 alkaen.

Perusteena korotukselle ovat mm. erityiset muutokset ja tehtävät, joita koronapandemia on aiheuttanut ja aiheuttaa edelleenkin seurakuntatyöhön: virtuaalikirkko ja muu digitaalinen seurakuntatyön innovointi ja toteutus.

Esitetään, että taluspäällikön palkkaa tarkistetaan 100 eurolla 1.5.2021 alkaen.

Perusteena korotukselle ovat mm. seurakunnan kiinteistöjen korjaukset ja tulevat investoinnit ja niiden suunnitteluun käytetty aika ja voimavarat. Lisäksi koronapandemian tuomat virtuaalikirkko ja muu digitalisaatio ovat tuoneet ja edelleen tuovat lisähaasteen työhön.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Päätöksen jälkeen kirkkoherra ja taluspäällikkö palasivat kokoukseen.

61 §

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

1) Diakonian viranhaltijat

§ 37 - 51 Myönnetyt avustukset ja maksusitoumukset yht. 1.090 euroa
- Avustuksia elintarvikkeisiin ja kulutustavaroihin

2) Kirkkoherra

§ 4 Papiston vapaa-aikasuunnitelma

§ 5 Kanttorin vapaa-aikasuunnitelma

§ 6 Kesäkanttori 2021

3) Talouspäällikkö

§ 2 Vainajien kylmätilojen suunnittelu/WC-tilan ja sähköpääkeskuksen kuntotarkastus

Khra+tp

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksynee viranhaltijoiden tekemät päätökset.

Päätös Hyväksyttiin viranhaltijoiden tekemät päätökset.

62 §

VASTUURYHMIEN JA TYÖRYHMIEN TERVEISET

Esitys Kirkkoneuvoston edustajat tuovat terveiset vastuuryhmien kokouksista;
- Kasvatuksen vastuuryhmä, Sauli Parviainen.
- Diakonian vastuuryhmä, Esko Holappa
- Lähetyksen vastuuryhmä, Lea Haapasalo
- Musiikki ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmä, Mika Kinnunen.

Muiden työryhmien terveiset;

- Kiinteistötyöryhmä, talouspäällikkö
- Viestintäryhmä, kirkkoherra
- Ympäristötyöryhmä, talouspäällikkö.

Päätös Terveiset saatettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

63 §

KIRKKOVALTUUTETTU PIA LAPINOJAN EROPYÖNTÖ SEURAKUNNAN LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ

Kirkkovaltuutettu Pia Lapinoja on jättänyt 19.4.2021 päivätyn eropyynnön.
”Pyydän eroa kaikista Muhoksen seurakunnan luottamustehtävistäni 1.5.2021 alkaen paikkakunnalta poismuuton vuoksi.”

Kirkkolaki 23 luku 4 §

Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

Kirkkolaki 23 luku 6 §

Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkolaki 23 luku 7 §

Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu ja sen jälkeenkin, kunnes toinen on valittu hänen sijaansa. Luottamushenkilön on hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos:

- 1) luottamushenkilövaalista on tehty valitus;
 - 2) eroa ei ole myönnetty;
 - 3) kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto on 10 luvun 6 §:n nojalla jättänyt kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.
- Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoitimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoitimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Khra

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. myöntää Pia Lapinojalle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä paikkakunnalta poisuuton vuoksi,
2. kutsuu Kotiseurakunta yhteinen asiamme -valtuustoryhmän ensimmäisen varavaltuutetun Maria Piiralan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.
3. valitsee Pia Lapinojan tilalle kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

64 §

MUUT ASIAT

- | | | |
|----|------------------------------------|--------------------------|
| a) | Kirkkoherran vapaa-aikasuunnitelma | |
| | Viikkovapaa torstai ja perjantai | sijaisena Tarja Pyy |
| | Vuosiloma 24.-28.5. | sijaisena Tarja Pyy |
| | 29.-30.5. | sijaisena Pekka Kyllönen |
| | 31.5. -22.6. | sijaisena Tarja Pyy |
| | 16.-18.8. | sijaisena Tarja Pyy |

Kirkkoherran vapaa-aikasuunnitelma annettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

- b) Nuorisotyönohjaaja Matias Jurmun irtisanoutuminen
Nuorisotyönohjaaja Matias Jurmu on jättänyt 16.4.2021 päivätyin irtisanoutumisilmoituksen.
”Minut on valittu Oulujoen seurakunnan diakonian virkaan 17.5.2021 alkaen. Irtisanoudun Muhoksen seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta siten, että 16.5.2021 on viimeinen työpäiväni.”

Khra
Esitys

Nuorisotyönohjaaja Matias Jurmulle myönnetään ero Muhoksen seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta 17.5.2021 lukien.
Nuorisotyönohjaajan virka julistetaan auki. Kirkkoherra valmistelee asian.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

- c) Diakoni Pia-Mari Kuuren diakonian virkaan vihkimys
Diakoni Pia-Mari Kuuren diakoniavihkimys järjestettiin su 18.4.2021 Oulun tuomiokirkossa. Vihkimyksen toimitti piispa Jukka Kestitalo.
Seurakunta muistaa Kuurea vihkimyksen johdosta kukkakimpulla.

- d) Oppisopimuskoulutus Muhoksen seurakunnassa
Muhoslainen Mikko Puhakka tiedustelee suntion oppisopimuspaikkaa Muhoksen seurakunnasta. Hänet on hyväksytty opiskelijaksi Seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkintoa suorittamaan Raudaskylän Kristilliseen Opistoon 1.5.2021 alkaen.

Oppisopimuskoulutuksessa pääosa opinnoista järjestetään käytännön työtehtävissä työpaikalla, joita täydennetään tietopuolisilla opinnoilla. Oppisopimus perustuu määräaikaiseen työsopimukseen. Työnantaja maksaa opiskelijalle työ- tai virkaehtosopimuksen mukaisen palkan. Jos oppisopimuskoulutettava on työtön, työnantaja voi hakea palkkatukea TE-toimistosta. Työtunteja on oltava viikossa vähintään 25.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukainen oppisopimuspalkka on 1.236,93 euroa (kokoaikainen 38 h 15 min), osa-aikaisen palkka määräytyy osa-aika%:n mukaan. Työaika 25 h/vk, jolloin kuukausipalkka on 65,36 % eli 808,46 euroa, johon seurakunta saanee TE-keskukselta palkkatuen.

Seurakunnan seurakuntamestari jää osa-aikaeläkkeelle 1.5.2021 alkaen sekä suntio-kiinteistötyöntekijä on työvapaalla 30.6.2021 saakka. Sijaisuuksia on tehnyt tunti-palkkainen työntekijä. Palkkamäärärahoja säästyy kuluvalta vuodelta.

Tp
Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Mikko Puhakan oppisopimuskoulutukseen Muhoksen seurakuntaan ajalle 1.5.2021 – 30.4.2022. Hän suorittaa Seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinnon Raudaskylän Kristillisessä Opistossa. Työaika hänellä on 25 h viikossa, jolloin palkka on 65,36 % kokoaikaisen Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisesta oppisopimuspalkasta.
Seurakunta hakee TE-keskukselta palkkatukea oppisopimuskoulutettavan palkkaukseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

- e) Tarjous Rantakemilän määräalasta
Rantakemilän koko myytävästä määräalasta 8,4 ha on jätetty Huoneistoketju Oy KLV / Arto Härönojalle tarjous yhteensä 125.000 euroa (sähköposti Härönoja 1.4.2021).

Päätös Asia ei aiheuta toimenpiteitä, koska määräalasta on saatu aikaisemmin korkeampi tarjous.

- f) Kirkkoneuvoston varajäsen Jussi Tuusa tiedusteli milloin seurakunnan kokoava toiminta alkaa? Keskusteltiin asiasta.
Kirkkoherra seuraa koronatilannetta ja keskustelelee vielä toiminnallisen puolen työntekijöiden kanssa asiasta.

65 §

ILMOITUSASIAT

Ei ollut.

66 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi Kirkkolain 24 luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat pöytäkirjan liitteenä.
Lopuksi veisattiin virsi 105. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.23.

Vakuudeksi:

Jouni Heikkinen
puheenjohtaja

Liisa Ruottinen
puheenjohtaja § 60

Riitta Kukkohovi-Colpaert
pöytäkirjanpitäjä

Lea Korkala
pöytäkirjanpitäjä § 60

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tarkastaneet ja hyväksyneet.

Muhoksella 21 / 4 2021

Sauli Parviainen
pöytäkirjantarkastaja

Lea Haapasalo
pöytäkirjantarkastaja