

**MUHOKSEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO****PÖYTÄKIRJA
7 / 2021**

Aika Keskiviikko 25. päivänä elokuuta 2021 klo 18 - 19.20

Paikka Koortilan toimintakeskus

Läsnä Jouni Heikkinen, puheenjohtaja, kirkkoherra

Liisa Ruottinen, varapj. (Raili Männikkö)

Aino Ervasti (Lea Kinnunen)

Lea Haapasalo (Raili Haapasalo)

~~Esko Holappa~~ Ossi Airaksinen

Mika Kinnunen (Jussi Tuusa)

Lea Korkala (Petri Aho)

Sauli Parviainen (Kari Tirola)

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Kukkohovi-Colpaert talouspäällikkö

Kutsuttuina Ismo Antila

kirkkovaltuuston pj.

Raija Kauppila

kirkkovaltuuston varapj.

95 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKURUKOUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Aluksi veisattiin virrestä 326 säkeistöt 1-3 ja 9. Kirkkoherra Jouni Heikkinen piti alkuhartauden.

96 §

TODETAAAN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 5 §:n mukaisesti kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsut on lähetetty neuvoston jäsenille 20.8.2021.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys

Kirkkoneuvosto katsonee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi 8 /8.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

97 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Työjärjestys kokouskutsun mukainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

98 §

VALITAAN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.
Pöytäkirjan tarkastamisessa on käytetty ensimmäistä menettelytapaa.

Esitys Esitetään valittavaksi kaksi pöytäkirjantarkastajaa, Ossi Airaksinen ja Lea Korkala.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

99 §

PÄÄTETÄÄN PÖYTÄKIRJAN JULKIPANOSTA

Esitys Kirkkoneuvosto päättäneen, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä muutoksenhakuohjeineen kirkkoherranvirastossa 30.8. – 13.9.2021 viraston aukioloaikana maanantaina, keskiviikkona ja perjantaina klo 9–13. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta laitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 30.8. – 13.9.2021 väliseksi ajaksi.

Todetaan, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on KL:n 25 luvun 3 §:n mukaan pantava vähintään neljäntoista (14) päivän ajan eli oikaisuvaatimukselle varatun ajan seurakunnan ilmoitustaululle.
Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

100 §

SEURAKUNTAPASTORI SOILE TUUSAN VIRKAVAPAUSANOMUS

Muhoksen seurakunnan seurakuntapastori Soile Tuusa on anonut virkavapautta toimiakseen Oulun Tuomiokirkkoseurakunnan kappalaisen viran sijaisena ajalla 1.9.2021-21.8.2022.

Päätöksen virkavapaudesta tekee tuomiokapituli, ja Muhoksen seurakunnan kirkkoneuvoston tehtävä on antaa virkavapausanomuksesta lausunto tuomiokapitulille.

Seurakuntapastori Soile Tuusalle on myönnetty virkavapautta neljä eri jaksoa alkaen 1.9.2020 yhteensä 10 kuukautta. Nykyinen virkavapaus päättyy 31.8.2021.

Aikaisemmin hän on hakenut virkavapautta toimiakseen Oulun seurakuntayhtymässä ajalle

1.9.-31.10.2020	Kirkkoherra hyväksynyt	2 kk
1.11.-31.12.2020	Kirkkoneuvosto hyväksynyt 16.9.2020	2 kk
1.3.-30.4.2021	Kirkkoherra hyväksynyt	2 kk
1.5.-31.8.2021	Kirkkoneuvosto hyväksynyt 19.4.2021	4 kk

Suntio-kiinteistöyöntekijä anoi työvapaan jatkoa toukokuulla 2021. Hänelle oli myönnetty jo aikaisemmin työvapaata yhteensä yhdeksän kuukautta. Hänen anomansa työvapaa olisi päättynyt 30.6.2022.

Kirkkoneuvosto ei työvapaata myöntänyt (26.5.2021)

Khra

Esitys

Kirkkoneuvosto puoltaa / ei puolla Tuusan virkavapausanomusta.

Liisa Ruottinen esitti, että kirkkoneuvosto ei puolla seurakuntapastori Soile Tuusan virkavapausanomusta.

Lea Korkala kannatti Ruottisen esitystä.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, ettei se puolla seurakuntapastori Soile Tuusan virkavapausanomusta.

Päätös on yhdenmukainen ja johdonmukainen aikaisempien virkavapausanomusta koskevien päätösten kanssa.

Lisäksi ketjutetut virkavapaudet eivät osoita sitoutumista työhön Muhoksen seurakunnassa.

101 §

HENKILÖSTÖSTRATEGIA/TEHTÄVÄKUVIEN LÄPIKÄYMINEN

Talousarvio vuodelle 2021, Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022–2023

3. Kirkkoneuvoston asettamat talousarvion tavoitteet vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2022–2023

2) Henkilöstöstrategian laatiminen

Uusiin toiminnallisiin tarpeisiin ja haasteisiin varaudutaan joko olemassa olevia resursseja uudelleen kohdentamalla, virkarakenteen tai työsopimussuhterakenteen kehittämällä tai toimintasuunnitelmiin sisältyvillä projekteilla.

Henkilöstössä tapahtuvien muutosten yhteydessä käydään läpi työnkuvat ja otetaan huomioon myös töiden mahdolliset uudelleenjärjestelyt. Tehtäväkuvien läpikäyminen ja saattaminen ajan tasalle.

Hyväksytty kirkkovaltuustossa 1.12.2020

Khra+tp

Esitys

Kaikkien työntekijöiden tehtäväkuvat käydään läpi ja saatetaan ajan tasalle syksyn aikana.

Asia annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös

Asia annettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

102 §

TOIMINNALLINEN JA TALOUDELLINEN KATSAUS

Khra+tp

Esitys

Kirkkoherra ja talouspäällikkö antavat katsauksen kuluvan vuoden toiminnasta ja taloudesta.

Kirkkohallituksen lähettämä Seurakunnan kuukausiraportti välitetään kuukausittain kirkkovaltuutetuille ja työntekijöille.

Päätös

Kirkkoherra ja talouspäällikkö antoivat katsauksen kuluvan vuoden toiminnasta ja taloudesta.

103 §

KESKUSTELUA TULEVASTA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMASTA

Khra+tp

Esitys

Kirkkoherra ja talouspäällikkö alustavat keskustelun seurakunnan kolmivuotissuunnitelman pohjalta.

Kirkkoneuvoston perustama toimikunta päivittää parhaillaan Tulevaisuussuunnitelmaa 2020 vuoteen 2026.

Seurakunnan painopistealueet vuodelle 2022: diakoninen perhetyö, hengellisyyden vahvistaminen ja digitalisaation hyödyntäminen.

Keskustellaan alustusten pohjalta tulevasta toiminta- ja taloussuunnitelmasta.

Päätös

Kirkkoherra kävi läpi tulevan vuoden painopistealueet.

Toimintasuunnitelma- ja talousarvioesitys vuodelle 2022 pohjautuu 1,6 %:n veroprosenttiin.

Käytiin yleiskeskustelua tulevasta toiminta- ja taloussuunnitelmasta:

- Investointisuunnitelman päivitys
- seurakuntavaalit, varsinainen vaalipäivä 20.11.2022
- virtuaalikirkkolähetykset olleet suosittuja, toivottiin niiden lisäämistä.

104 §

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

1) Diakonian viranhaltijat

§ 100 - 117 Myönnetyt avustukset ja maksusitoumukset yht. 1.715 euroa
- Avustuksia elintarvikkeisiin ja kulutustavaroihin

2) Kirkkoherra

§ 9 Kanttorin sivutoimilupa

3) Talouspäällikkö

§ 7 -

Khra+tp

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksynee viranhaltijoiden tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin viranhaltijoiden tekemät päätökset.

105 §

VASTUURYHMIEN JA TYÖRYHMIEN TERVEISET

- Eesitys** Kirkkoneuvoston edustajat tuovat terveiset vastuuryhmien kokouksista;
- Kasvatuksen vastuuryhmä, Sauli Parviainen
 - Diakonian vastuuryhmä, Raija Kauppila
 - Lähetyksen vastuuryhmä, Lea Haapasalo
 - Musiikki ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmä, Mika Kinnunen

Muiden työryhmien terveiset;

- Kiinteistötyöryhmä, talouspäällikkö
- Viestintäryhmä, kirkkoherra
- Ympäristötyöryhmä, talouspäällikkö.

Päätös Terveiset saatettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

106 §

MUUT ASIAT

- Luottamushenkilöiden metsäretki ma 13.9.2021 liittyen päivitettyyn metsäsuunnitelmaan. Varapäivä ke 15.9. Oppaana metsäasiantuntija Tapio Kylmänen / Metsänhoitoyhdistys Oulun Seutu.
- Koortilan toimintakeskuksen luontolopulle ja piha-alueelle toivottiin opastauluja.
- Aino Ervasti tiedusteli nk. Ala-pappilan maiden suunnitelmista. Talouspäällikkö kertoi, että valmisteilla oleva seurakunnan kiinteistöstrategia sisältää myös maa-alueiden suunnitelmat.
- Seuraavat kirkkoneuvoston kokoukset päätettiin pitää ma 13.9., ma 11.10. ja ma 8.11. klo 18 sekä kirkkovaltuuston kokoukset ma 27.9 ja ma 29.11. klo 18 seurakuntatalolla.
- Kirkkoherra Jouni Heikkinen ilmoitti siirtyvänsä eläkkeelle 1.8.2022 alkaen.

107 §

ILMOITUSASIAT

- Uusi nuorisotyönohjaaja Elias Kokko aloitti seurakunnassamme ma 23.8.2021.

108 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi Kirkkolain 24 luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat pöytäkirjan liitteenä.
Lopuksi veisattiin virrestä 326 säkeistöt 4-9.
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.20.

Vakuudeksi:

Jouni Heikkinen
puheenjohtaja

Riitta Kukkohovi-Colpaert
pöytäkirjanpitäjä

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tarkastaneet ja hyväksyneet.

Muhoksella 29 / 8 2021

Ossi Airaksinen
pöytäkirjantarkastaja

Lea Korkala
pöytäkirjantarkastaja