



MUHOKSEN SEURAKUNTA PÖYTÄKIRJA
KIRKKOVALTUUSTO 3/2022

Aika	Torstai 24. pnä marraskuuta 2022 klo 18.00 – 21.00	
Paikka	Seurakuntatalo	
Läsnä	Aho Petri	Kauppila Raija
	Airaksinen Ossi	Kinnunen Lea
	Ervasti Aino	Kinnunen Mika
	Göransson Gunnar Vääätäjä Minna	Korkala Lea
	Haapasalo Lea	Männikkö Raili
	Haapasalo Raili	Nurkkala Teemu
	Holappa Esko	Parviainen Sauli
	Huovinen Riitta	Ruottinen Liisa
	Huusko Hanne Repo Hannele	Tirola Kari
	Jokelainen Toni Irjala Marjo	Tuusa Jussi
	Kallunki Hanna	Vääräniemi Tuula

Valtuutettujen lukumäärä

Saapuvilla 16 varsinaista 3 varavaltuutettua: yhteensä 19.
Poissa 3 valtuutettua.

Puheenjohtaja	Raija Kauppila
Varapuheenjohtaja	-
Pöytäkirjanpitäjä	taluspäällikkö Riitta Kukkohovi-Colpaert
Lisäksi saapuvilla	kirkkoherra Vesa-Tapio Palokangas

34 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKURUKOUS

KJ 8 Luku 5 §

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Puheenjohtaja Raija Kauppila avasi kokouksen.

Aluksi laulettiin Kauneimmat Joululaulut -vihkosta laulu Arkihuolesi kaikki heitä.
Kirkkoherra Vesa-Tapio Palokangas piti alkuhartauden.

35 §

TODETAAAN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 Luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsut on lähetetty valtuutetuille 16.11.2022.

Ilmoitus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 16.-24.11.2022 välisen ajan. Kokousilmoitus on ollut Rauhan Tervehdyksessä sekä Tervareitti -lehdessä 17.11.2022.

Esitys Kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi 19/22.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

36 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Työjärjestys kokouskutsun mukainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

37 §

VALITAAN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kirkkojärjestys 7 Luku 6 §: Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen § 4 mukaisesti kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjantarkastajiksi esitetään valittavaksi Mika Kinnunen ja Lea Korkala. (aakkosjärjestys KV 15.1.2019 § 4 mukaisesti).

Päätös Esitys hyväksyttiin.

38 §

VALITAAN ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys Valitaan kaksi ääntenlaskijaa: Esitetään valittavaksi Hanna Kallunki ja Marjo Irjala (aakkosjärjestys loppupäästä KV 15.1.2019 § 5 mukaisesti).

Päätös Esitys hyväksyttiin.

39 §

PÄÄTETÄÄN PÖYTÄKIRJAN JULKIPANOSTA

Esitys Kirkkovaltuusto päättäne, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä muutoksenhakuohjeineen kirkkoherranvirastossa 29.11. – 30.12.2022 kirkkoherranviraston aukioloaikana maanantaina, keskiviikkona ja perjantaina klo 9–13.
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta laitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 29.11. – 30.12.2022 väliseksi ajaksi.
Todetaan, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on KL:n 25 luvun 3 §:n mukaan pantava vähintään kolmenkymmenen (30) päivän ajaksi seurakunnan ilmoitustaululle. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

40 §

TOIMINNALLINEN JA TALOUDELLINEN KATSAUS KULUVASTA VUODESTA

Khra+tp

Esitys Kirkkoherra ja talouspäällikkö antavat katsauksen kuluvasta vuodesta. Kirkkohallituksen lähettämä Seurakunnan kuukausiraportti välitetään kuukausittain kirkkovaltuutetuille ja työntekijöille.

Päätös Kirkkoherra ja talouspäällikkö antoivat katsauksen kuluvasta vuodesta.

41 §

POISTOSUUNNITELMAN MUUTOS

Kirkkohallitus on päivittänyt vuonna 2005 annettuja ohjeita käyttöomaisuuskirjanpidosta sekä poistojen laskemisesta vuonna 2020. (Virastokollegio 17.6.2020)

”Seurakuntatalouden taloussääntömallin 18 §:n mukaan kiinteän omaisuuden kirjanpito hoidetaan Kirkon palvelukeskuksen järjestelmässä. Käyttöomaisuuden ja muun pysyviin vastaaviin kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina tuloslaskelman kuluksi (KPL 5:5,1). Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseeseen merkittävän käyttöomaisuuden aktivointirajan.

Seurakuntatalous päättää itse minkä suuruisia hankintoja tai hankkeita aktivoidaan taseeseen tai kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan. Aktivointirajaksi suositellaan vähintään 10 000 euroa, mutta suurilla seurakunnilla raja voi olla selvästi suurempi.

Seurakuntatalouden suuruus, jäsenmäärän lisääntyminen tai vähentyminen sekä lähi-
menneisyydessä tapahtuneet että tulevat investointitarpeet vaikuttavat siihen, miten seurakuntatalous määrittelee oikean poistotason. Koska investoinnit lisäävät poistojen määrää tuloslaskelmaan, kasvava vuosikatetarve on huomioitava investointien suunnitteluvaiheessa. Investointien toteuttaminen tasaisesti vuosien ja vuosikymmenien kesken on seurakunnan tasapainoisen kehittämistyön kannalta tarkoituksenmukaista.

Seurakuntatalouksissa tulee noudattaa päivitettyä ohjetta tilivuodesta 2021 alkaen. Suunnitelmapoistoina kirjataan kuluksi käyttöomaisuushyödykkeen koko hankintameno ja myös mahdollinen jäännösarvo. Nk. muistieuroja ei enää jätetä käyttöomaisuuskirjanpitoon silloin, kun hyödykkeen poisto-aika on kulunut loppuun. Poistoajan pituus vaikuttaa merkittävästi tilikauden tulokseen ja taseen osoittamaan taloudelliseen asemaan. Pitkä poisto-aika tuottaa paremman tilikauden tuloksen ja pääoman kuin lyhyt poisto-aika. Toisaalta seurakuntatalouden ei pidä siirtää taloudellisia rasitteita poistojen muodossa tulevana vuosikymmeninä maksettavaksi pidentämällä tarpeettomasti poisto-aikoja. Epävarmuus taloudellisen tilanteen pysymisestä vahvana ja suuret investointitarpeet lähitulevaisuudessa puoltavat seurakuntataloudessa lyhyehköjen poisto-aikojen käyttöä.

Seurakuntatalouksissa käytetään poistomenetelmänä tasapoistoa.

Poistosuunnitelman muuttaminen

Koska poistosuunnitelman laatiminen on tulevaisuuden arvioimista, poistosuunnitelmaa saatetaan joutua muuttamaan esimerkiksi sen takia, että suunnitelma todetaan virheelliseksi tai liian optimistisesti/pessimistisesti laadituksi.

Poistosuunnitelman muutoksesta päättää kirkkovaltuusto.”

- - -

Kirkkohallitus on antanut suosituksen suunnitelman mukaisista poistoajoista käytettäväksi tilivuodesta 2021 alkaen.

Pysyvien vastaavien poistoajakausi:

Aineelliset hyödykkeet, Kiinteät rakenteet ja laitteet, Maa- ja vesirakenteet
Aikaisempi poistoajakausi 15–30 vuotta, uusi poistoajakausi 10–20 vuotta.

Seurakuntatalous päättää itse minkä suuruisia hankintoja tai hankkeita aktivoidaan taseeseen tai kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan. Aktivointirajaksi Kirkkohallitus suosittelee vähintään 10 000 euroa, mutta suurilla seurakunnilla raja voi olla selvästi suurempi.

Kirkkovaltuusto päätti Muhoksen seurakunnan aktivointirajaksi 10.000 euroa vuonna 2021.

Tp

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan käyttöomaisuuden poistolaskelmaan tehdään muutos kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti. Liite

Kertapoisto vuonna 2022 olisi yhteensä 124.302,30 euroa. Seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2022 tulee olemaan ylijäämäinen, mikä mahdollistaa kyseisen kertapoiston. Asiat viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Poistosuunnitelman muuttamisesta keskusteltu myös tilintarkastajan kanssa syksyn tilintarkastuksen yhteydessä.

KN 14.11.2022 § 116

Päätös

Esitys hyväksyttiin. Poistolaskelman muutos viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KV

Päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi poistolaskelman muutoksen vuodelle 2022 esityksen mukaisesti.

42 §

INVESTOINTISUUNNITELMA VUOSILLE 2023–2027

Julkisyhteisöjen taloudenhoidon perustana on talouden tasapaino. Käytännössä talous on aina yli- tai alijäämäinen, mutta pitkällä aikavälillä sen tulee olla keskimäärin tasapainossa. Talouden suunnittelussa tulee ottaa huomioon seurakunnan talouden nykytilan yli- tai alijäämäisyys. Talouden tasapainon mittarina suositellaan käytettäväksi vuosikatteen määrän suhdetta tulevien investointien ja lainanlyhennyksien vuosikeskiarvoon.

Jotta seurakunnan vuosikatteen riittävyyttä voidaan arvioida, on tulevista peruskorjaus- ja uusinvestoinneista sekä lainanlyhennyksistä tarpeen tehdä vähintään viiden vuoden päähän ulottuva suunnitelma arviolaskelmineen.

Seurakunnan investoinnit aktivoidaan taseen pysyviin vastaaviin ja ne poistetaan tuloslaskelman kautta hyödykkeen taloudellisena pitoaikana.

Koska investoinnit lisäävät poistojen määrää tuloslaskelmaan, kasvava vuosikatetarve on huomioitava investointien suunnitteluvaiheessa.

Investointien toteuttaminen tasaisesti vuosien ja vuosikymmenien kesken on seurakunnan tasapainoisen kehittämistyön kannalta tarkoituksenmukaista.

Tp

Esitys Käydään läpi seurakunnan voimassa oleva investointisuunnitelma ja päivitetään se vuosille 2023–2027.

Muutosesitys kohtaan

- Hautausmaan lisäalueen kartoitus ja käyttöönotto vuosina 2023-2025
- Seurakuntatalo, parkkialueen laajennus: suunnittelu ja toteutus vuosina 2025-2026
- Kirkkotekstiilit: uusi investointi vuosille 2023-2024

Investointisuunnitelman pohjalta varataan määrärahat tuleviin talousarvioihin.

Kirkkovaltuusto hyväksyy lopullisen investointisuunnitelman, mitä päivitetään vuosittain tarvittaessa.

Liite

KN 14.11.2022 § 116

Päätös Esitys hyväksyttiin.

KV

Päätös Esitys hyväksyttiin.

43 §

TALOUSARVION SITOVUUSTASO VUODELLE 2023

Kirkkovaltuusto päättää talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen sitovuustasosta. Seurakunnan taloussäännössä voidaan määrittellä, millä tasolla talousarvio sitoo käyttäjiään kirkkovaltuustoon, kirkkoneuvostoon taikka alempiin hallintoelimiin nähden (taloussääntömalli 3 §). Toinen vaihtoehto on se, että kirkkovaltuusto päättää sitovuustasoista vuosittain talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Mikäli kirkkovaltuusto ei ole päättänyt sitovuustasosta, talousarvion jokainen luku on sitova.

Talousarvioon tulee merkitä selvästi mitkä tuloarviot, määrärahat ja tavoitteet ovat sitovia kirkkovaltuustoon nähden. Jos talousarvion sitovuustaso käyttötaloudessa on kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso, kirkkovaltuusto päättää ainoastaan pääluokkien 1–5 loppusummista. Jos sitovuustaso on esim. kirkkovaltuustoon nähden tehtäväalueittain, kirkkovaltuusto päättää tuloarvioista ja määrärahoista tehtäväalueittain kokonaissummina.

Käyttötalousoosassa tai sen perusteluissa päätetään, onko talousarvio kirkkovaltuustoon nähden sitova ulkoisten tulojen ja menojen osalta vai haluaako seurakunta määrittellä myös sisäisiä eriä sitoviksi. Hallinnon vyörytyserät sekä sisäiset korkomenot ja -tulot eivät ole sitovia eriä. Sisäiset vuokramenot ja -tulot määrittellään useimmiten ei-sitoviksi eriksi.

Seurakunnan taloutta on hoidettava hyväksytyin talousarvion mukaan. Talousarvio sitoo hallintoelimiä, toimintayksiköitä ja työaloja sekä henkilöstöä ja se on samalla näiden valvonnan väline. Sitovuus ilmenee siinä, ettei varoja saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu (KJ 15:2,1).

Tp

Esitys

Viranhaltijoiden esityksestä laaditun toiminta- ja taloussuunnitelman vuodelle 2023 sitovuustasoksi käyttötaloudessa esitetään

- kirkkovaltuuston nähden pääluokkataso, Toimintakate (ulkoinen) esim. 1 Hallinto, ja
- kirkkoneuvostoon nähden tehtäväalue, Toimintakate (ulkoinen) esim. 101 2010000 Jumalanpalveluselämä.

Hallinnon vyörytyserät sekä sisäiset korkomenot ja -tulot eivätkä sisäiset vuokramenot ja -tulot ole sitovia eriä. Investointiosassa kaikista määrärahojen siirroista sekä käyttötarkoituksen muutoksista päättää kirkkovaltuusto.

Asia viedään edelleen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

KN 14.11.2022 § 119

Päätös Esitys hyväksyttiin.

KV

Päätös Esitys hyväksyttiin.

44 §

MUHOKSEN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2023 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024–2025

Tp + khra

Esitys Käydään läpi talousarvio vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2025.

Seurakuntamme toimintojen yhteisinä painopistealueina ovat ihmisten hengellisyyden tukeminen, läsnäolo seurakuntalaisten keskuudessa ja avoin vuorovaikutus henkilökohtaisesti ja eri viestikanavien kanssa.

Kullakin työalalla voi myös olla erikseen omia painotuksia ja toimintatapoja.

Seurakunnan uusi strategia *Muhoksen seurakunta Rohkeasti vuoteen 2026* tuo myös uusia toimintoja ja toimintatapoja seurakuntatyöhön.

Eri tehtäväalueiden tavoitteet talousarviovuodelle 2023 sekä vuosille 2024–2025 näkyvät talousarvion tekstiosassa.

Kirkkoneuvosto täydentää kohdan:

3. Kirkkoneuvoston asettamat talousarvion tavoitteet vuodelle 2023 ja taloussuunnitelmavuosille 2024–2025 (sivu 17).

<u>Käyttötalousosa</u>	TP 2021	TA 2022	TA 2023	muutos%
Toimintatuotot (ulkoiset)	119 013	95 100	73 540	-22,7 %
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 357 750	-1 556 260	-1 680 270	+8,0
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-1 238 737	- 1 461 160	- 1 606 730	+9,9
<u>Tuloslaskelmaosa</u>				
Toimintakate	-1 238 737	- 1 461 160	- 1 606 730	+9,9
Vuosikate	337 478	58 140	103 570	+78,1
Suunnitelman mukaiset poistot	-93 965	-89 695	-94 065	+4,9
Tilikauden yli. /(alijäämä)	243 513	-31 555	9 505	
<u>Investointiosa</u>				
Menot	-889 648	-20 000	-550 000	
Tulot	0			
<u>Rahoituslaskelma</u>				
- Rahavarojen muutos	142 652	38 140	-446 430	

Seurakunnan talousarvio osoittaa ylijäämää 9.505 euroa vuodelle 2023. Näin ollen vuosikate riittää kattamaan vastaisia investointeja (poistoja).

Talousarvioesitykset viedään edelleen kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

KN 14.11.2022 § 120

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Talousarvion 2023 käsittelyn aikana Jussi Tuusa teki talousarvioesitykseen muutosehdotuksen yhteensä 1.800 euron korotuksesta kirjallisena.

”Talousarviomuutosehdotus (tulosityksiköt 101 2600000 ja 101 2700000)

Esitetään lisättäväksi Lähetystyön (101 2600000) määrärahoja 1000€ ja Kansainvälisen diakoniatyön määrärahoja 800€ seuraavasti

Lähetysjärjestöjen avustukset (lisäys)

SEKL 600€ (+100€)

ELK 600€ (+200€)

SANSA 600€ (+200€)

SLEY 300€ (+200€)

ELY 300€ (+300€)#Uusi kirkon viral. läh. järj.

KUA (Kv. diakonia ml. Ukraina) 5800 € (+800€).

Perustelu:

Lähetysten tuki budjettivaroista on hyvin pieni. Koko lähetystyön tehtäväluokan menot ovat 3,2% seurakuntatyön ja 1,6% seurakunnan kaikista toimintamenoista. Lähetysjärjestöjen avustusten osuus on vastaavasti 1,5% ja 0,8%. Jos Kirkon ulkomaanapu KUA:n avustus lasketaan mukaan, avustuksien osuudet ovat 2,1% seurakuntatyön ja 1,0% kaikista seurakunnan toimintamenoista.

Pienin avustussumma (SLEY: 100€) on täysin nimellinen. Jakosuhte eri järjestöjen välillä lienee ollut vuosia muuttumaton eikä perustune ajantasaiseen tietoon seurakuntalaisten vapaaehtoisesta kannatuksesta (milloin srk ilmoitettu viitteenä). Ehdotetaan, että jollei ko. tietoa ole käytettävissä, niin toistaiseksi noudatetaan yllä olevaa tuen jakamista.

Evangelisen liikkeen tuessa huomioidaan ELY:n hyväksyminen kirkon viralliseksi lähetysjärjestöksi.

Huomattava on, että Lähetysseuran tukeminen sisältää nimikkosopimukset ja sitä syytä tarkastella tulevaisuudessa uudelleen.

Avustuksien korottaminen on myös profiloitikeino kertoa, että seurakunnalle lähetystyö on prioriteetti: Kirkon missio on kirkon olemuksessa. Ehdotettu avustusten korotus pienentää tuloslaskelman ylijäämää, mutta jättää sen positiiviseksi.

Muhoksella 24.11.2022

Jussi Tuusa”

Liisa Ruottinen kannatti Tuusan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kirkkoneuvoston esityksestä poikkeava esitys, joudumme äänestämään asiasta.

Puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan kättä nostamalla.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettiin äänestys. Äänenlaskijoina toimivat valittuina Hanna Kallunki ja Marjo Irjala.

Kirkkoneuvoston esitys (JAA) 3 ääntä

Jussi Tuusan esitys (EI) 15 ääntä.

Ei äänestänyt 1

Puheenjohtaja totesi, että Jussi Tuusan esityksen mukaisesti talousarviomenoja vuodelle 2023 korotetaan 1.800 eurolla.

Tällöin talousarvioesitys vuodelle 2023 on seuraava:

<u>Käyttötalousosa</u>	TP 2021	TA 2022	TA 2023	muutos%
Toimintatuotot (ulkoiset)	119 013	95 100	73 540	-22,7 %
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 357 750	-1 556 260	-1 682 070	+8,1
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-1 238 737	- 1 461 160	- 1 608 530	+10,1
<u>Tuloslaskelmaosa</u>				
Toimintakate	-1 238 737	- 1 461 160	- 1 608 530	+10,1
Vuosikate	337 478	58 140	101 770	+75,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-93 965	-89 695	-94 065	+4,9
Tilikauden yli. /(alijäämä)	243 513	-31 555	7 705	
<u>Investointiosa</u>				
Menot	-889 648	-20 000	-550 000	
Tulot	0			
<u>Rahoituslaskelma</u>				
- Rahavarojen muutos	142 652	38 140	-448 230	

KV**Päätös**

Hyväksyttiin Muhoksen seurakunnan talousarvio vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024 - 2025 kirkkoneuvoston esitykseen tehdyn muutosesityksen mukaisesti.

45 §

**MUHOKSEN SEURAKUNNAN HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO
VUODELLE 2023 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024–2025****Tp****Esitys**

Käydään läpi hautainhoitorahaston talousarvioesitys vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2025.

Hautainhoitorahaston tehtävänä on hoitaa korvauksesta seurakunnan hoitoon otetut haudat ohjesäännön ja sopimusehtojen mukaisesti.

Kirjanpito hoidetaan omana kirjanpitona, erillään seurakunnan varsinaisesta kirjanpidosta.

	TP 2021	TA 2022	TA 2023	TS1 2024	TS2 2025
Toimintatuotot	36 970	36 300	34 350	34 350	34 350
Toimintakulut	-36 513	-36 300	-34 350	-34 350	-34 350
TOIMINTAKATE	-456	0	0	0	0
VUOSIKATE	-456	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-456	0	0	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-456	0	0	0	0

Talousarvioesitykset viedään edelleen kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

KN 14.11.2022 § 121**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

KV**Päätös**

Esitys hyväksyttiin.

46 §

SEURAKUNTAVAALIEN TULOS

Vuoden 2022 seurakuntavaalit toimitetaan su 20.11.2022. Ennakkoäänestysaika oli tiistaista lauantaihin 8.–12.11.2022.

Ehdokkaita on yhteensä 34, joista kirkkovaltuustoon valitaan 23.

Khra

Esitys

Kirkkoherra antaa tiedoksi vuoden 2022 seurakuntavaalien tuloksen.

Puheenjohtaja luki vaalilautakunnan vahvistaman Muhoksen seurakunnan seurakuntavaalien tuloksen valtuutetuille.

Päätös

Kirkkovaltuusto sai tiedoksi seurakuntavaalien vahvistetun tuloksen.

47 §

VASTUURYHMIEN TERVEISET

Esitys

Vastuuryhmissä toimivat valtuuston jäsenet tuovat terveiset;

- Kasvatuksen vastuuryhmä
- Diakonian vastuuryhmä
- Lähetyksen vastuuryhmä
- Musiikki ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmä.

Muiden työryhmien terveiset;

- Kiinteistötyöryhmä, talouspäällikkö
- Viestintäryhmä, kirkkoherra
- Ympäristötyöryhmä, talouspäällikkö.

Päätös

Vastuu- ja eri työryhmien terveiset annettiin valtuutetuille tiedoksi.

48 §

MUUT ASIAT

- a) Hanna Kallunki antoi kiitokset kirkkoherra Vesa Palokankaalle aloitteellisesta ja käytännön läheisestä työstä uutena seurakuntamme kirkkoherrana. Hän kiitti myös talouspäällikköä vahvasta ja hyvästä työstä kuluneena kautena.
- b) Hanna Kallunki jätti aloitteen Muhoksen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirjallisena. ”Esitän, että Muhoksen seurakunta alkaa järjestää maksuttomia ja kaikille avoimia ruokailuja neljä tai viisi kertaa vuodessa hartauden tai jumalanpalveluksen yhteydessä. Pidän erityisen tärkeänä maksuttomuutta, koska se madaltaa erilaisissa tilanteissa olevien ihmisten kynnystä osallistua ja viestittää pyyteetöntä lähimmäisenrakkautta.

Perustelut:

- Yhteinen ruokailu lisää osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. Kun se järjestetään hartauden yhteydessä, ihmisiä kutsutaan kuulemaan myös Jumalan sanaa.
- Jeesus kehottaa palvelemaan ja auttamaan lähimmäistä. "Minun oli nälkä, ja te annoitte minulle ruokaa. Minun oli jano, ja te annoitte minulle juotavaa." (Matt. 25:35.)
- Muhoksen seurakunnan taloudellinen tilanne on hyvä, joten maksuttomien ruokailujen järjestäminen on mahdollista. On huomionarvoista, että seurakunta toimii verovarojen avulla. Pidänkin tärkeänä, että seurakunnan taloudellinen hyvinvointi hyödyttää tavallisia muhoslaisia. Maksuttomien ruokailujen järjestäminen palvelee tätä mielestäni erinomaisesti.
- Moni muhoslainen ihminen kamppailee tällä hetkellä yksinäisyyden, taloudellisten vaikeuksien ja turvattomuuden kanssa. Ajattelen, että yhteinen ruokailu hetki olisi monelle tärkeä, rohkaiseva ja voimaannuttava asia.

Muhoksella 24.11.2022

Hanna Kallunki
kirkkovaltuutettu”

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja otti aloitteen vastaan. Hän toimittaa aloitteen kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi.

- c) Liisa Ruottinen kiitti kirkkoherraa, talouspäällikköä ja kaikkia luottamushenkilöitä hyvästä yhteistyöstä kuluneina vuosina. Työskentely on ollut sujuvaa ja kauaskantoista. Hän jättää nyt 24 vuoden jälkeen seurakunnan luottamustehtävät hyvällä mielellä luottaen, että hyvä yhteistyö ja seurakunnan parhaaksi toimiminen jatkuu. Hän toivotti hyvää Adventinaikaa ja Jumalan siunausta kaikille, myös uusille luottamushenkilöille.
- d) Raija Kauppila tiedusteli, voisiko kirkosta eroavalta kysyä miksi hän eroaa kirkosta. Näin saisimme tietoa kirkosta eroamisen syistä ja voisimme toiminnassamme ottaa palautteet huomioon. Kirkkoherra vastasi, että tutkimme asiaa voisiko näin jollain muotoa tehdä.
- e) Muistamiset

Muhoksen seurakunta muisti seuraavia luottamushenkilöitä pronssisella ansiomerkillä ja kunniakirjalla 10 vuotta jatkuneesta luottamustoimesta.

Göransson Gunnar	yhteensä 12 vuotta
Kinnunen Mika	yhteensä 10 vuotta
Parviainen Sauli	yhteensä 12 vuotta
Repo Hannele	yhteensä 12 vuotta.

Seurakunta muisti kaikkia luottamushenkilöitä kuluneesta kaudesta konvehtirasialla ja kynttilällä.

Kirkkoherra toivotti kaikille Siunattua Adventinaikaa.

49 §

ILMOITUSASIAT

- Muhoksen seurakunnan joulunaika -lehtinen jaetaan kaikkiin kotitalouksiin Muhoksella ma 28.11.

50 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Lopuksi laulettiin Kauneimmat Joululaulut -viikosta laulu En etsi valtaa loistoa. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.00.

Kokouksen puolesta:

Raija Kauppila
puheenjohtaja

Riitta Kukkohovi-Colpaert
pöytäkirjanpitäjä

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tänään tarkastaneet ja hyväksyneet:
Muhoksella 28 / 11 2022

Mika Kinnunen
pöytäkirjantarkastaja

Lea Korkala
pöytäkirjantarkastaja