

**MUHOKSEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO**

**ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
1/2018**

| | | |
|-------------------|--|--------------------------|
| Aika | Maanantaina 15. päivänä tammikuuta 2018 klo 18 - 19.15 | |
| Paikka | Seurakuntatalo | |
| Läsnä | Jouni Heikkinen, puheenjohtaja, kirkkoherra | |
| | Liisa Ruottinen, varapj. | (Raili Männikkö) |
| | Ismo Antila | (Sauli Parviainen) |
| | Lea Haapasalo | (Väinö Väänänen) |
| | Mika Kinnunen | (Katri Alasaarela) |
| | Pia Lapinoja | (Lea Korkala) |
| | Ville Rauhio | (Veikko Vitikka) |
| | Hannele Repo | (Ossi Airaksinen) |
| Pöytäkirjanpitäjä | Riitta Kukkohovi-Colpaert | talouspäällikkö |
| Kutsuttuina | Aimo Mikkonen | kirkkovaltuuston pj. |
| | Minna Kemppainen | kirkkovaltuuston varapj. |

1 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKURUKOUS

Aluksi veisattiin virsi 340.
Kirkkoherra Jouni Heikkinen piti alkuhartauden.

2 §

TODETAAKOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 5 §:n mukaisesti kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsut on lähetetty neuvoston jäsenille 10.1.2018.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kirkkoneuvosto katsonee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi 8/8.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

3 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Työjärjestys kokouskutsun mukainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

4 §

VALITAAN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjan tarkastamisessa on käytetty ensimmäistä menettelytapaa.

Esitys Esitetään valittavaksi kaksi pöytäkirjantarkastajaa, Liisa Ruottinen ja Ismo Antila.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

5 §

PÄÄTETÄÄN PÖYTÄKIRJAN JULKIPANOSTA

Esitys Kirkkoneuvosto päättäneen, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä muutoksenhakuohjeineen kirkkoherranvirastossa 19.1. - 2.2.2018 viraston aukioloaikana ma - pe klo 9-13 ja lisäksi ke klo 16-17. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta laitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 19.1. - 2.2.2018 väliseksi ajaksi. Todetaan, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on KL:n 25 luvun 3 §:n mukaan pantava vähintään neljäntoista (14) päivän ajan eli oikaisuvaatimukselle varatun ajan seurakunnan ilmoitustaululle. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

6 §

SEURAKUNTAPASTORIN VIRANSIJAISSUUS

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt pastori Tarja Pyyllle virkavapauden Muhoksen seurakunnan kappalaisen virasta ajalle 5.2.2018 - 27.11.2018.

Khra

Esitys

Kirkkoneuvosto toteaa, että kappalaisen virkaan tarvitaan sijainen.

Seurakunnalla on tarve täyttää kyseinen viransijaisuus mahdollisimman pian, heti kappalainen Tarja Pyyllin virkavapauden alettua.

Pastori Soile Tuusa on ilmoittanut olevansa kiinnostunut hoitamaan Muhoksen seurakunnan kappalaisen viransijaisuutta. Hän tuntee seurakunnan ja työyhteisön ja toimii tällä hetkellä seurakuntapastorina.

Muhoksen seurakunnan kirkkoneuvosto toivoo, että Muhoksen seurakunnan seurakuntapastori Soile Tuusa määrätään hoitamaan kappalaisen viransijaisuutta ajalle 5.2.2018 - 27.11.2018.

Kirkkoneuvosto

- a.) pyytää tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä seurakuntapastori Soile Tuusalle vs. kappalaisen virkaan ajalle 5.2.2018 - 27.11.2018.
- b.) seurakunta pyytää, että tuomiokapituli ryhtyy täyttämään seurakuntapastorin viransijaisuutta julkisen ilmoittautumisprosessin kautta ajalle 5.2.2018-27.11.2018. Liite 2

KN 29.11.2017 § 142

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätös 13.12.2017.

”Annettiin seuraavat viranhoitomääräykset:

- pastori Soile Tuusa Muhoksen seurakunnan kappalaisen virkaan ajalla 5.2.-27.11.2018.”

Muhoksen seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuus -ilmoitus julkaistaan 21.12.2017 Kotimaa – ja Rauhan Tervehdys -lehdissä sekä seurakunnan kotisivuilla. Hakeminen tapahtuu Kirkko HR -palvelun kautta.

Muhoksen seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuus

Muhoksen seurakunnassa on avoinna seurakuntapastorin viransijaisuus ajalle 5.2. – 27.11.2018.

Muhoksen seurakunta sijaitsee luonnonkauniilla seudulla Oulujokilaaksossa. Muhoksen alue kuului aikanaan Limingan pitäjään ja seurakuntaan ennen Oulun kaupungin syntyä. Muhos liitettiin vuonna 1606 perustettuun Oulun seurakuntaan. Oulun kappeliseurakuntana Muhos oli vuodesta 1628 alkaen. Vuonna 1766 se itsenäistyi monien taistelujen jälkeen omaksi kirkkoherrakunnakseen. Seurakunnassa on tällä hetkellä 7.500 jäsentä, työntekijöitä on 20. Muhoksen kirkko on vuodelta 1634, se on harvoja jäljellä olevia tukipilarikirkkoja Suomessa.

*Hakijat saavat lisää tietoa Muhoksen seurakunnasta: www.muhoксenseurakunta.fi
Tervetuloa Muhokselle papin työhön!*

Viran tehtäviin kuuluu yleisen seurakuntatyön lisäksi diakonia- ja rippikoulutyötä. Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 601. Sijaisuus edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa. Tehtävään määrättävän on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus (T-lomake) ja KL 6:33§:n mukainen rikosrekisteriote.

*Kirjalliset ilmoittautumiset toimitetaan Oulun hiippakunnan tuomiokapituliin **4.1.2018 klo 15 mennessä** KirkkoHR -palvelun kautta.*

***Lisätiedot:** kirkkoherra Jouni Heikkinen, p. 040 5525 810 sekä hiippakuntapastori Outi Uusimäki, p. 044 7555 512.
Sähköpostiosoitteet muotoa etunimi.sukunimi@evl.fi.*

Khra
Esitys

Kirkkoneuvosto perustaa työryhmän, johon kuuluvat kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Liisa Ruottinen, kirkkoherra Jouni Heikkinen ja diakoniatyön johtokunnan puheenjohtaja Heli Härkönen.

Työryhmä haastattelee valitsemansa hakijat ja antaa esityksen seurakuntapastorin viransijaisuuden hakijoista kirkkoneuvostolle. Hakijoista otetaan huomioon vain pa-piksi vihityt.

Kirkkoneuvosto antaa heistä lausunnon tuomiokapitulille.

KN 21.12.2017 § 154

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Työryhmän kokous 5.1.2018

Muhoksen seurakuntapastorin viransijaisuutta haki määräaikaan 4.1.2018 mennessä 4 hakijaa. Hakijoista yksi hakija (Taneli Matti) ei täyttänyt hakemuksessa esitettyä kriteeriä (kriteerinä valmiiksi vihitty pappi).

Hyväksytyjä hakemuksia oli siis määräaikaan mennessä tullut kolme. Työryhmä kävi hakemukset lävitse ja päätti kutsua kaikki kolme haastateltavaksi. Työryhmässä laadittiin myös alustavasti kysymykset haastateltaville. Jouni Heikkinen kutsui hakijat haastatteluun ja haastattelupäiväksi sovittiin ma 8.1.2018.

Haastatteluun ma 8.1.2018 kutsutut henkilöt: Pirkola Jonne, Rähä Risto ja Chen Kirsi.

Työryhmä haastatteli kaikki hakijat sovitusma 8.1.2018.

Työryhmä asettaa hakupapereiden (koulutuksen ja kokemuksen) ja haastatteluiden perusteella kolme hakijaa seuraavaan järjestykseen:

1. Rähkä Risto:
 - monipuolisin koulutus, eniten kokemusta papin työstä, haastattelutilanteessa positiivinen rauhallisuus
2. Pirkola Jonne
 - kokemusta maalaisseurakunnassa työskentelystä eri työaloilla, suorittanut pastoraalikoulutusta, myönteinen ja temperamenttinen
3. Chen Kirsi
 - koulutusta myös kaupalliselta alalta, kokemusta lähetystyöstä Taiwanin luterilaisen kirkon työyhteydessä, valoisa ja rauhallinen olemus.

Khra
Esitys

Muhoksen seurakunnan kirkkoneuvosto antaa perustellun lausunnon tuomiokapitulille KL 6:11 perusteella kiinnostuksensa Muhoksen seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuutta kohtaan ajalle 5.2. – 27.11.2018 ilmaisseista ja asettaa henkilöt työryhmän esittämään järjestykseen.

KN
Päätös

Kirkkoneuvosto asettaa hakupapereiden ja haastattelun perusteella kolme hakijaa seuraavaan järjestykseen:

1. Rähkä Risto:
 - monipuolisin koulutus, eniten kokemusta papin työstä, haastattelutilanteessa positiivinen rauhallisuus
2. Pirkola Jonne
 - kokemusta maalaisseurakunnassa työskentelystä eri työaloilla, suorittanut pastoraalikoulutusta, myönteinen ja temperamenttinen
3. Chen Kirsi
 - koulutusta myös kaupalliselta alalta, kokemusta lähetystyöstä Taiwanin luterilaisen kirkon työyhteydessä, valoisa ja rauhallinen olemus.

Asia etenee tuomiokapitulin päätettäväksi.

7 §

SÄHKÖNTOIMITTAJAN VALINTA AJANJAKSOLLE 1.1.2019 - 31.12.2022

Limingan rovastikunnan seurakunnista Liminka, Lumijoki ja Muhos ovat Enegia Oy:n toimesta pyytäneet tarjousta sähkön oston hankintasopimuksesta. Hankintasopimuksella tarkoitetaan sähkönmyyntisopimusta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Lopullinen sähköenergian laskutushinta määräytyy sopimusjaksolle tehtävien hinnankiinnitysten mukaan.

Yhteishankinnassa ovat mukana Limingan seurakunta, Muhoksen seurakunta ja Lumijoen seurakunta. Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Hinnan määräytyminen

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista ja kulloinkin voimassaolevan kulutussennusteen mukaan prosenttiosuuksina tehdyistä hinnankiinnityksistä.

Kunkin jakson viitehintana käytetään Nasdaq Oslo ASA:n termiinimarkkinoilla määriteltäviä systeemituotteita ENOM, ENOQ ja ENOYR ja niitä vastaavia aluehintaerotuotteita (EPAD). Hinta määräytyy kiinnityshetkellä Nasdaq Oslo ASA:ssa noteeratun termiinituotteen sekä aluehintaerotuotteen parhaan myyntitarjouksen perusteella (best ask), toimeksiannon perusteella tai edellisen päivän päätöskurssista. Kiinnityksissä tulee voida käyttää toimeksiannon mukaan joko Futuuri- tai Forward-tuotetta.

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (tuntispot tai kk keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä.

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. Kuopion Energia Oy
2. Nordic Green Energy
3. Imatran Seudun Sähkö Oy
4. Savon Voima Oyj
5. Energia Myynti Suomi Oy
6. Vaasan Sähkö Oy
7. KSS Energia Oy
8. Oulun Sähkönmyynti Oy
9. Keravan Energia Oy
10. Kymenlaakson Sähkö Oy
11. Jyväskylän Energia Oy
12. Karhu Voima Oy
13. Loiste Sähkönmyynti Oy
14. Turku Energia Sähkönmyynti

Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan. Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia. Liite

Valintaperusteet

Tarjousvertailussa ENOYR –marginaalituotteen hinta ratkaisi, sillä hinnankiinnitykset pyritään tekemään pääsääntöisesti vuosituotteilla. Kuukausi- ja kvartaalituotteen marginaali sai olla enintään 1 €/MWh korkeampi kuin vuosituotteen marginaali. Marginaalitarjouksen tuli olla samansuuruinen koko sopimusjaksolle. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta

Enegian suositus sähköntoimittajaksi on Energia Myynti Suomi Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Tp

Esitys

Muhoksen seurakunta hyväksyy Enegian suositteleman sähköntoimittajan, Energia Myynti Suomi Oy:n Muhoksen seurakunnan sähköntoimittajaksi ajanjaksolle 1.1.2019 – 31.12.2022.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

8 §

KASVATUSTYÖN JOHTOKUNNAN JÄSENEEN VAIHTUMINEN

KJ 7 Luku 2 §. Jos seurakuntavaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, saa eron kirkkolain 7 luvun 3 §:n 2 momentissa mainitusta tai muusta kysymyksessä olevan toimielimen hyväksymästä pätevästä syystä taikka menettää vaalikelpoisuutensa, on toimielimen, jonka jäsen hän on, todettava hänen luottamustoimensa lakanneeksi. Hänen tilalleen kutsutaan varajäsen.

Khra

Esitys

Kasvatustyön johtokunnan varsinainen jäsen Riitta Raappana on muuttanut pois Muhokselta syksyllä 2017, joten hänen luottamustoimensa todetaan lakanneeksi.

Kirkkovaltuusto valitsee uuden varsinaisen jäsenen kasvatustyön johtokuntaan. Asiat viedään edelleen kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

9 §

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**1) Diakonian viranhaltijat**

- § 1- Myönnetyt avustukset ja maksusitoumukset yht. - euroa
- Avustuksia elintarvikkeisiin ja kulutustavaroihin

2) Kirkkoherra

- § 1 Diakoniaopiskelija Aija Halosen seurakuntaharjoittelu 4.1. - 20.4.2018
§ 2 Diakonissa Leena Leskelän sivutoimilupa-anomus ajalle 19.1. -
31.12.2018

Taluspäällikkö

- § 1 -

Khra+tp

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksynee viranhaltijoiden tekemät päätökset.

Päätös Hyväksyttiin viranhaltijoiden tekemät päätökset.

10 §

JOHTOKUNTIEN TERVEISET

Esitys Johtokuntiin valitut kirkkoneuvoston edustajat tuovat terveiset johtokunnista;
- jumalanpalvelus- ja musiikkityön terveiset, Pia Lapinoja
- kasvatustyön johtokunnan terveiset, Mika Kinnunen
- diakoniatyön johtokunnan terveiset, Hannele Repo
- lähetystyön johtokunnan terveiset, Liisa Ruottinen.

Päätös Terveiset saatettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi

11 §

MUUT ASIAT

- a) Alustavia tilinpäätöstietoja vuodelta 2017.
 - Kirkkoherra ja taluspäällikkö kertoivat alustavia tilinpäätöstietoja vuodelta 2017.
- b) Luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteinen suunnittelu/koulutuspäivä la 28.4.
- c) Urkujen peruskorjaus aloitettu (Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy) 8.1.2018. Valvojasopimus tehty Lauri-Kalle Kallungin kanssa.
- d) Nimikkolähetti Teija Lievosen tehtävään siunaaminen järjestettiin su 14.1.2018 Muhoksen kirkossa, minkä jälkeen pidettiin lähetystilaisuus seurakuntatalolla.
- e) Seurakuntatalon juhlasaliin valmistumassa uusi virsitaulu, jonka artesaani Esa Holopainen suunnittelee.

12 §

ILMOITUSASIAT

- Tilintarkastus to 25.1.2018, toinen tilintarkastuspäivä maaliskuulla. BDO Oy/Audiator, Mirja Klasila aloittaa uutena tilintarkastajana.

13 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeet, jotka osoitetaan Oulun hallinto-oikeudelle. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ovat pöytäkirjan liitteenä.

Lopuksi veisattiin virsi 548.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.15.

Vakuudeksi

Jouni Heikkinen
puheenjohtaja

Riitta Kukkohovi-Colpaert
pöytäkirjanpitäjä

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tarkastaneet ja hyväksyneet.

Muhoksella __18__/_1__ 2018

Ismo Antila
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Ruottinen
pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muhoksen seurakunta, Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
15.01.2018

LIITE
Pöytäkirjan pykälä
13

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | <p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 6, 8</p> |
| | <p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> |
| | <p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> |
| | <p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> |
| | <p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|--|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Muhoksen seurakunta, kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Muhostie 7 B Postiosoite: Muhostie 7 B, 91500 MUHOS Telekopio: (08) 5331 174 Sähköposti: muhoksen.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät 2, 3, 4, 5, 7, 9, 13</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> |
| | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> |

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

| | |
|-----------------------------------|---|
| Oikaisuvaatimuksen sisältö | <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan |
|-----------------------------------|---|

HANKINTAOIKAISU

| | |
|-----------------------------------|--|
| Hankintaoikaisun tekeminen | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Muhostie 7 B Postiosoite: Muhostie 7 B, 91500 MUHOS Telekopio: (08) 5331 174 Sähköposti: muhoksen.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> |
| Hankintaoikaisun sisältö | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> |

VALITUSOITUS

| | |
|---|---|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | <p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oulun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs. 90100 OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Telekopio: 029 56 42842 Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> |
| | <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1 Postiosoite: PL 85, 90101 OULU Telekopio: (08) 535 8533 Sähköposti: etunimi.sukunimi@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää |

| | |
|--|---|
| | <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> |
| | <p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus- aika 14</p> <p>päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> |
| Muutoksenhaku-ajan laskeminen | Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. |
| Valituskirjelmä | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. |
| Oikeudenkäyntimaksu | Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu. |
| | Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. |