

MUHOKSEN SEURAKUNTA PÖYTÄKIRJA
KIRKKOVALTUUSTO 2/2018

Aika keskiviikkona 25. pnä huhtikuuta 2018 klo 18 – 20.26
Paikka seurakuntatalo, Kirkkotie 32
Läsnä Alasaarela Katri
Antila Ismo
Haapasalo Lea Mikkonen Aimo
Holappa Esko Moilanen Helena
Hoppa Anna-Maija Männikkö Raili
~~Huusko Hanne~~ Lohilahti-Mällinen Nieminen Minna
Päivi ~~Nurkkala Teemu~~
Kemppainen Minna Parviainen Sauli
Kinnunen Lea Rauhio Ville
Korkala Lea Repo Hannele
~~Korva Paula~~ Göransson Gunnar Ruottinen Liisa
~~Kukkohovi Eija~~ ~~Siekinen Tapio~~ Airaksinen Ossi
~~Kukkohovi Juha H.~~ Väätäjä Minna
~~Lapinoja Pia~~ Leinonen-Light Niina

Valtuutettujen lukumäärä 23.

Saapuvilla 16 varsinaista 5 varavaltuutettua: yhteensä 21.

Poissa 2 valtuutettua.

Puheenjohtaja Aimo Mikkonen
Pöytäkirjanpitäjä talouspäällikkö Riitta Kukkohovi-Colpaert
Lisäksi saapuvilla kirkkoherra Jouni Heikkinen

14 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKURUKOUS

KJ 8 Luku 5 §

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Puheenjohtaja Aimo Mikkonen avasi kokouksen.

Veisattiin virsi 105. Kirkkoherra piti alkuhartauden.

15 §

TODETAA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 Luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouskutsut on lähetetty valtuutetuille 18.4.2018.

Ilmoitus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 18. - 25.4.2018 välisen ajan. Kokousilmoitus on Tervareitti -lehdessä 17.4.2018 ja Rauhan Tervehdyksessä 19.4.2018.

Esitys Kokous todettaneen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi 21/23. Katri Alasaarelan poistuttua paikalta klo 20.00 §:n 24 aikana, kokous tuli päätösvaltaiseksi 20/23.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

16 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Työjärjestys kokouskutsun mukainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

17 §

VALITAAN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kirkkojärjestys 7 Luku 6 §: Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen § 4 mukaisesti kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi esitetään valittavaksi Minna Kemppainen ja Lea Kinnunen (aakkosjärjestys KV 13.1.2015 § 4 mukaisesti).

Päätös Esitys hyväksyttiin.

18 §

VALITAAN ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys Valitaan kaksi ääntenlaskijaa: Esitetään valittavaksi Sauli Parviainen ja Minna Nieminen (aakkosjärjestys loppupäästä KV 13.1.2015 § 5 mukaisesti).

Päätös Esitys hyväksyttiin.

19 §

PÄÄTETÄÄN PÖYTÄKIRJAN JULKIPANOSTA

Esitys Kirkkovaltuusto päättäne, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä muutoksenhakuohjeineen kirkkoherranvirastossa 30.4. - 30.5.2018 kirkkoherranviraston aukioloaikana ma-pe klo 9-13 ja lisäksi ke klo 16-17. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta laitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 30.4. - 30.5.2018 väliseksi ajaksi.

Todetaan, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on KL:n 25 luvun 3 §:n mukaan pantava vähintään kolmenkymmenen (30) päivän ajaksi seurakunnan ilmoitustaululle. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

20 §

MUHOKSEN SEURAKUNNAN VUODEN 2017 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS SEKÄ TILINTARKASTUSKERTOMUS

Tilinpäätöksen laatimisesta säädetään mm. kirkkoneuvoston ohjesäännössä, taloussäännössä ja kirkkojärjestyksessä. Lisäksi Kirkkohallitus on antanut täsmentäviä ohjeita tilinpäätöksen sisällöstä ja esittämistavasta.

- - -

Taloussääntö (KV 9.5.2017)

22 § Tilinpäätös

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen alle kirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tilinpäätös ja tasekirja laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti.

Tasekirja sisältää tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja laaditaan paperimuodossa.

Tasekirja, jonka sivut on numeroitu ja joka on sidottu, säilytetään pysyvästi.

Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakunnan tilinpäätös julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla.

- - -

Kirkkoneuvoston ohjesääntö (KV 28.5.2014, Tkli 27.8.2014)

4 Luku, 16 §

Kirkkoneuvoston on vuosittain annettava kirkkovaltuustolle kertomus seurakunnan edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa yhdessä edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa.

Kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

- 1) Yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;
- 2) Hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) Tiedot henkilöstöstä;
- 4) Seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) Talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet;
- 8) Seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

(KJ 9:6)

Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittelevät Muhoksen seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2017.

Khra+tp

Esitys

Käsitellään seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2017.

* Lisätään kertomukseen kirkkoneuvoston arvio seurakunnan talouden kehityksestä.

* Lisätään kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden tulos, mikä oli ylijäämäinen 169.421,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Tilinpäätös allekirjoitetaan ja luovutetaan edelleen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

KN 12.3.2018 § 35

Päätös

Käytiin läpi Muhoksen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2017.

Lisättiin kertomukseen kirkkoneuvoston arvio seurakunnan talouden kehityksestä.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden tulos, mikä oli ylijäämäinen 169.421,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Hyväksyttiin yksimielisesti seurakunnan vuoden 2017 tilinpäätös ja toimintakertomus, minkä kirkkoneuvoston jäsenet ja taluspäällikkö allekirjoittivat.

Tilinpäätös ja toimintakertomus luovutetaan tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Muhoksen seurakunnan tilintarkastus on suoritettu 25.1.2018 ja 14.3.2018. Tilintarkastajana toimi JHTT Mirja Klasila avustajanaan Eetu Rantakeisu BDO Audiator Oy:stä.

Khra+tp

Esitys

Käydään läpi tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus vuodelta 2017. Tiliasiakirjat viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KN 16.4.2018 § 47

Päätös

Hyväksyttiin seurakunnan vuoden 2017 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, mitkä viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KV

Päätös

Hyväksyttiin Muhoksen seurakunnan vuoden 2017 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus.

21 §

MUHOKSEN SEURAKUNNAN HAUTAINHOITORAHASTON VUODEN 2017 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS SEKÄ TILINTARKASTUSKERTOMUS

Taluspäällikkö esittelee hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Tilinpäätös osoittaa ylijäämää 137,58 euroa.

Taseen loppusumma eli 46.412,34 euroa on siirretty kirjanpitoikäytännön mukaisesti seurakunnan kirjanpidon taseeseen.

Tp

Esitys

Käsitellään hautainhoitorahaston tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2017. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 137,58 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Tilinpäätös ja toimintakertomus allekirjoitetaan ja luovutetaan tilintarkastajalle.

KN 12.3.2018 § 36

Päätös

Käytiin läpi hautainhoitorahaston tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2017.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden tulos mikä oli ylijäämäinen 137,58 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämättilille

Hyväksyttiin yksimielisesti hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätös ja toimintakertomus, minkä kirkkoneuvoston jäsenet ja talouspäällikkö allekirjoittivat.

Tilinpäätös ja toimintakertomus luovutetaan tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Muhoksen seurakunnan tilintarkastus on suoritettu 25.1.2018 ja 14.3.2018.
Tilintarkastajana toimi JHTT Mirja Klasila avustajanaan Eetu Rantakeisu BDO Audiator Oy:stä.

Khra+tp

Esitys

Käydään läpi tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus vuodelta 2017.
Muhoksen seurakunnan tilintarkastuskertomus sisältää myös hautainhoitorahaston tarkastuksen.
Tiliasiakirjat viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

KN 16.4.2018 § 48

Päätös

Hyväksyttiin hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, mitkä viedään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KV

Päätös

Hyväksyttiin hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus.

22 §

TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMISEKSI TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2017

Khra+tp

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntäisi tili- ja vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille vuodelta 2017 tilintarkastajan lausunnon mukaisesti.

KN 16.4.2018 § 49

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

KV

Päätös

Kirkkovaltuusto myönsi tili- ja vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille vuodelta 2017 tilintarkastajan lausunnon mukaisesti.

23 §

SEURAKUNTAVAALIT 2018

Seurakuntavaaleissa valitaan seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenet. Seurakuntayhtymään kuuluvissa seurakunnissa valitaan yhtymän yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet ja yhtymään kuuluvien seurakuntien seurakuntaneuvoston jäsenet. Vaalit toimitetaan joka neljäs vuosi samanaikaisesti kaikissa seurakunnissa.

Vuoden 2018 vaalit toimitetaan sunnuntaina 18.11.2018. Ennakkoäänestysaika on tiistaista lauantaihin 6.-10.11.2018. Kirkkovaltuusto on seurakunnan tai seurakuntayhtymän ylin päättävä elin.

Ehdokkaaksi voivat asettua kaikki 18-vuotiaat konfirmoidut kirkon jäsenet. Äänioikeus seurakuntavaaleissa on kaikilla viimeistään 18.11.2018 eli vaalipäivänä 16 vuotta täyttävillä (synt. 18.11.2002 tai aiemmin) kirkon jäsenillä, joilla on kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta Suomessa.

Kirkkovaltuustoon valitaan jäseniä seurakunnan väkiluvun eli vaalivuoden alussa läsnä olevien jäsenten määrän mukaisesti seuraavasti (KJ 8:1):

1 000 tai vähemmän	11
1 001 – 4 000	15
4 001 – 7 000	19
7 001 – 10 000	23
10 001 – 20 000	27
20 001 – 50 000	33
yli 50 000	39

Tärkeitä päivämääriä:

- 31.5.** Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan 31.5.2018 mennessä.
- 1.8.** 1.8. mennessä on pidettävä vaalilautakunnan ensimmäinen kokous.
- 17.9.** Ehdokasasettelu päättyy 17.9.2018 klo 16.00.
- 18.11.** Äänioikeus on kaikilla viimeistään vaalipäivänä 16 vuotta täyttävillä kirkon jäsenillä.
- 18.11.** Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuusiän on seurakuntavaaleissa täytyttävä viimeistään vaalipäivänä eli 8.11.2018. (KL 23:2,1)
- 6.-10.11.** Ennakkoäänestys 6.-10.11.2018
- 18.11.** Vaalipäivä

Khra

Esitys Seurakuntavaalien aikataulut annetaan tiedoksi neuvoston jäsenille.

KN 16.4.2018 § 52

Päätös Seurakuntavaalien aikataulut annettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

KV

Päätös Seurakuntavaalien aikataulut annettiin kirkkovaltuustolle tiedoksi.

24 §

SEURAKUNTAVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN

Vuoden 2018 seurakuntavaalien toimittamisesta seurakunnassa huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto. (KL 23:19) Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2018 mennessä (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakuntaan kannattaa valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen. Vaalilautakunnan jäsenten lukumäärää arvioitaessa on hyvä ottaa huomioon mahdollinen jakautuminen äänestysalueisiin sekä kokemukset aikaisempien vaalien toimittamisesta. Esimerkiksi ennakköäänien laskemista varten voi olla käytännössä tarpeen valita useampia varajäseniä kuin, mitä varsinaisten jäsenten lukumäärä on.

Ennakköäänestystä varten puolestaan vaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat, joiden ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäseniä, vaan esimerkiksi kirkkoherranvirastossa tai seurakuntatoimistossa toimitettavaa ennakköäänestystä toimittamaan määrätään viraston tai toimiston työntekijöitä. Kuitenkin jos ennakköäänestyspaikkoja on muuallakin kuin kirkkoherranvirastossa tai seurakuntatoimistossa, on erityisesti näissä paikoissa mahdollista hyödyntää myös vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1)

Vaalilautakuntaan ja keskusvaalitoimikuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaa valtainen (KL 23:2,1).

Ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4)

Vaalilautakuntaan ja keskusvaalitoimikuntaan tulisi mahdollisuuksien mukaan pyrkiä nimeämään jäseniä siten, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).

Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin. Sihteerin ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen. Suositeltavampaa onkin, että sihteeriksi nimitetään joku seurakunnan viranhaltija tai työntekijä, jolla on aikaisempaa kokemusta vastaavan tyyppisistä tehtävistä.

Khra

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee seurakuntavaalien vaalilautakuntaan kuusi varsinaista ja kuusi varajäsentä, sekä nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.
Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin.

KN 16.4.2018 § 53

Päätös Esitys hyväksyttiin.

- - - -

Seurakuntavaalien vaalilautakuntaan varsinaisiksi jäseniksi esitettiin valittavaksi seuraavat henkilöt:

Liisa Ruottinen esitti Vappu Räättäriä, Raili Männikköä ja Jouni Heikkistä
Ismo Antila esitti Aarre Pitkästä ja Heli Härköstä
Minna Kemppainen esitti Jouko Heinoa.

Seurakuntavaalien vaalilautakuntaan varajäseniksi esitettiin valittavaksi seuraavat henkilöt:

Liisa Ruottinen esitti Väinö Väänästä
Ossi Airaksinen esitti Timo Männikköä
Minna Kemppainen esitti Helena Moilasta
Ismo Antila esitti Aimo Mikkosta.

Pidettiin tauko klo 19.50 – 20.00.

Seurakuntavaalien vaalilautakuntaan varajäseniksi esitettiin valittavaksi seuraavat henkilöt:

Raili Männikkö esitti Leena Kerola-Korhosta
Hannele Repo esitti Niina Leinonen-Lightia.

Raili Männikkö esitti, että Jouni Heikkinen nimetään vaalilautakunnan puheenjohtajaksi.

KV

Päätös Seurakuntavaalien vaalilautakuntaan varsinaisiksi jäseniksi valittiin Vappu Räättäri, Raili Männikkö, Jouni Heikkinen, Aarre Pitkänen, Heli Härkönen ja Jouko Heino.

Seurakuntavaalien vaalilautakuntaan varajäseniksi valittiin Väinö Väänänen, Timo Männikkö, Helena Moilanen, Aimo Mikkonen, Leena Kerola-Korhonen ja Niina Leinonen-Light.

Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi nimettiin Jouni Heikkinen.

25 §

JOHTOKUNTIEN TERVEISET

- Esitys** Johtokunnissa toimivat valtuuston jäsenet tuovat terveiset johtokunnista;
- Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan terveiset
 - Kasvatustyön johtokunnan terveiset
 - Diakoniatyön johtokunnan terveiset
 - Lähetystyön johtokunnan terveiset.
- Päätös** Johtokuntien terveiset katsottiin saatetuksi kirkkovaltuutetuille tiedoksi.

26 §

MUUT ASIAT

- a) Seurakunnan viestintäryhmän terveiset
 - Uusille muhoslaisille esite uusittu. Esite jaettiin valtuutetuille.
 - Seurakunnan logo ja logon kilpailutus valmisteilla
 - Palautekysely/kyselytutkimus kuntalaisille seurakunnan toiminnasta tehdään toukokuulla. Kyselyn teknisen toteutuksen tekee Era Kurronen / EraPro.
 - Lukkari-verkkosivun käyttöönotto kuluvan vuoden aikana.
- b) Muhoksen kirkon urkujen peruskorjauksen vastaanottotarkastus pidettiin 11.4.2018. Urkujen käyttöönotto tapahtui musiikkimessun yhteydessä 15.4.2018.
- c) Kansanlaulukirkko Helatorstaina 10.5. klo 11-13 Muhoksen torilla. Luottamushenkilöt ja työntekijät järjestävät yhdessä tilaisuuden.

27 §

ILMOITUSASIAT

- Muhoksen kirkonkylän osayleiskaava 2030 kaavaehdotus on nähtävillä kunnan teknisessä toimistossa ja kunnan internet-sivuilla 6.4. - 6.5.2018 välisen ajan. Kaavaehdotukseen on mm. kirkon, tien reunaan saakka ulottuvan männikön kohdalle ehdotettu uutta kevyen liikenteen reittiä, jolloin kirkkomännikön puustoa jouduttaisiin kaatamaan.
Muhoksen seurakunnan puolesta lähetetään viranhaltijapäätöksenä kirjallinen muistutus kaavaehdotukseen.
- Ismo Antila tiedusteli onko seurakunnan kesätyöntekijät valittu? Talouspäällikkö kertoi kesätyöntekijöiden valintaperiaatteesta sekä kertoi valitut kesätyöntekijät.

28 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka osoitetaan Oulun hallinto-oikeudelle.
Valitusosoitus pöytäkirjan liitteenä.

Lopuksi veisattiin virsi 552.
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.26.

Kokouksen puolesta:

Aimo Mikkonen
puheenjohtaja

Riitta Kukkohovi-Colpaert
pöytäkirjanpitäjä

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tänään tarkistaneet ja hyväksyneet:

Muhoksella _27___/_4__ 2018

Minna Kemppainen
pöytäkirjantarkastaja

Lea Kinnunen
pöytäkirjantarkastaja

Muhoksen seurakunta
Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä
25.4.2018

Pöytäkirjan pykälä
28

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellet</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellet</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Muhostie 7 B Postiosoite: Muhostie 7 B, 91500 MUHOS Telekopio: (08) 5331174 Sähköposti: muhoksen.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oulun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Puhelin: 029 56 42800 Telekopio: 029 56 42841 Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 28 Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
---	--	--

¹ Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 30.000 € (tavarat – ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus – ja käyttöoikeusurakat)

	<p>Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Käyntiosoite: Ojakatu 1 Postiosoite: PL 85, 90101 OULU Telekopio: (08) 5358533 Sähköposti: etunimi.sukunimi@evl.fi • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 185 (Satomakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusajaksi 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioaloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.