

**MUHOKSEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO****PÖYTÄKIRJA
5 / 2024**

Aika	tiistaina 11. päivänä kesäkuuta 2024 klo 18.00–20.06	
Paikka	Koortilan toimintakeskus, Koortilantie 30	
Läsnä	Vesa-Tapio Palokangas	puheenjohtaja, kirkkoherra
	Raili Männikkö, varapj.	(Anja Hämäläinen)
	Pekka Alasaarela	(Mikko Joensuu)
	Raili Haapasalo	(Kaarlo Saarenpää)
	Esko Jaukka	(Hannele Repo)
	Lea Korkala	(Jussi Tuusa)
	Eveliina Kyllönen	(Lea Kinnunen)
	Jari Mehtälä	(Matias Vatjus)
Pöytäkirjanpitäjä	Riitta Kukkohovi-Colpaert	taluspäällikkö
Kutsuttuina	Aino Ervasti	kirkkovaltuuston pj.
	Raija Kauppila	kirkkovaltuuston varapj.

71 §

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKURUKOUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Laulettiin Nuoren seurakunnan veisukirjasta laulu Sama taivas sama maa. Kirkkoherra Vesa-Tapio Palokangas piti alkuhartauden.

72 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS***KJ 3:34 §******Kirkkoneuvoston koolle kutsuminen***

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

KL 15 §***Toimielimen päätösvaltaisuus***

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. ...

Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

KN 30.1.2024

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen voidaan lähettää myös sähköpostitse. Tällöin kokousmateriaali on saatavilla tulostettuna ennen kokousta.

Kokouskutsu asialistoineen on lähetetty sähköpostitse 31.5.2024 sekä esityslista sähköpostitse 6.6.2024. Kokousmateriaali oli saatavilla tulostettuna ennen kokousta.

Khra

Esitys Kirkkoneuvosto todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi 7/8.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

73 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khra

Esitys Kokouskutsussa on ollut lista käsiteltävistä asioista. Työjärjestys kokouskutsun mukainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

74 §

VALITAAN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT***Kirkkojärjestys 10 Luku 8 §***

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä.

Hallintosääntö 42 §, Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Esitys Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Esko Jaukka ja Lea Korkala, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

75 §

PÄÄTETÄÄN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLOSTA

KJ 10:8§: Pöytäkirja

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä. - - -

KL 10:23§ Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä

Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaitaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. - - -

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Muhoksen seurakunnan taloustoimistossa ajalla 14.6.-30.6.2024 ja seurakunnan nettisivuilla os. www.muhoksenseurakunta.fi 14.6.2024 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

76 §

UUSI SEURAKUNTATALO -HANKE, RAKENNUTTAJAKONSULTIN VALINTA

Seurakuntatalon kesällä 2023 tehdyn kuntotutkimuksen perusteella seurakuntatalon alakerta on suljettu ja toiminta siirretty sieltä muihin väistötiloihin. Seurakuntatalolla toimii edelleen kahvio- ja keittiötilat sekä taloustoimisto.

Kirkkovaltuusto päätti investointisuunnitelman yhteydessä uuden seurakuntatalon rakentamisesta ja nykyisen purkamisesta kokouksessaan 18.10.2023.

Uuden seurakuntatalon rakentamiskustannuksiin on talousarvioon varattu
- vuodelle 2024 tarveselvitykseen ja hankesuunnitelman tekemiseen 200.000 euroa ja
- vuodelle 2025 rakentamiskustannuksiin 2.800.000 euroa. Kokonaiskustannusarvio alustavasti 3 milj. euroa.

Kirkkoneuvosto perusti kokouksessaan 12.12.2023 työryhmän, jonka tehtävänä on valmistella esitys seurakuntatalon rakentamisesta sekä rakennuksen paikasta.

Työryhmä on kokoontunut nyt kolme kertaa. Kokoontumisissa on ollut kutsuttaessa mukana myös Muhoksen kunnasta tekninen johtaja Mikko Kari, Rakennuspalvelu Kokolta Pekka/Juho Kokko.

Kirkkohallitus on palkannut talotekniikan asiantuntija Jari Poutiainen avustamaan seurakuntia kiinteistöjen mm. korjaus ja kilpailuttamishankkeissa sekä Hiilineutraali kirkko 2030-hankkeen eteenpäin viemisessä seurakunnissa. Poutiainen on lupautunut auttamaan seurakuntaa kyseisissä asioissa. Hän asuu Muhoksella ja on näin ollen tarvittaessa mukana kokouksissakin.

Hankkeen tämänhetkinen vaihe:

- työryhmä on käynyt läpi eri vaihtoehtoja seurakuntatalon paikasta. 11.3.2024 todettiin, että todennäköisin uuden seurakuntatalon paikka on joko nykyinen seurakuntatalon tontti tai Töllintien tontti, kirjaston vieressä.

Rakennuspalvelu Kokko on jatkanut Töllintien varausta 31.8.2024 saakka.

- Töllintien tontti vaatii kaavamuutoksen, jonka eteneminen kestää noin vuoden. Valitusriski on myös aina olemassa kaavamuutoksen hyväksymisenkin jälkeen.
- Nykyiselle seurakuntatalon paikalle voidaan heti alkaa uutta rakennusta suunnittelemaan ja hakea rakennuslupaa. Rakennusluvan saamisen jälkeen on rakentamisen aloitus heti mahdollinen.

- yhdessä työntekijöiden kanssa työryhmä on tehnyt tarveselvitystä tilatarpeista.

- rakennuksen pinta-alaksi on alustavasti arvioitu noin 800 m², tilatarve ei ole niin suuri kuin nykyisellä seurakuntatalolla (1230 m²).

- Arkkitehtitoimisto Arkkijussi Oy:ltä on pyydetty 3D-mallinnuksella laadittu seurakuntatalon rakennuksen suunnitelma/luonnos, jotta nähtäisiin minkälainen ja miten uusi seurakuntatalo sijoittuisi nykyiselle seurakuntatalon tontille ja vaihtoehtoisesti Töllintien tontille.

Luonnoksen on määrä valmistua toukokuun alussa.

- Nykyisen seurakuntatalon tontille tehdään maaperätutkimukset ja sen perusteella perustamistapalausunto. Tutkimus on pohjana uuden seurakuntatalon rakentamispaikalle. Maaperätutkimukset tehdään huhtikuulla 2024.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

Tp

Esitys Uuden seurakuntatalon rakentamishankkeen tämänhetkinen tilanne tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.
Keskustellaan asiasta.

KN 9.4.2024 § 48

Päätös Kirkkoneuvostolle annettiin tiedoksi uuden seurakuntatalon rakentamishankkeen tämänhetkinen tilanne. Keskusteltiin asiasta.

KV 23.4.2024 § 22

Päätös Kirkkovaltuustolle annettiin tiedoksi uuden seurakuntatalon rakentamishankkeen tämänhetkinen tilanne. Keskusteltiin asiasta.
Kirkkovaltuusto totesi kantanaan, että nykyinen seurakuntatalon paikka on heidän mielestään sopivin uuden seurakuntatalon paikaksi.

- - - - -

Arkkitehtitoimisto Arkkijussi Oy / Juha Paananen on laatinut uuden seurakuntatalon rakennuksen suunnitelman/luonnoksen, jonka pohjalta nähdään minkälainen ja miten uusi seurakuntatalo sijoittuisi nykyiselle seurakuntatalon tontille.

Seurakuntatalon rakentamisen työryhmä ja kiinteistötyöryhmä kokoontuivat arkkitehti Paanasen kanssa ma 13.5.2024 ja kävivät läpi suunnitelman ja rakennuksen luonnoksen.

Tp

Esitys Kirkkoneuvosto päättää uuden seurakuntatalon rakennuspaikaksi nykyisen seurakuntatalon tontin.
Seurakuntatalon rakentamisen työryhmä alkaa viemään rakennushanketta eteenpäin.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

- - - - -

HILMA, hankintailmoitukset
RAKENNUTTAJAKONSULTIN, RAKENNUSTEKNISTEN TÖIDEN JA
TATE-VALVOJAN KILPAILUTUS
Julkaistu Hilmassa 24.5.2024, korjattu 5.6.2024

”Muhoksen seurakunta pyytää tarjousta rakennuttamis- ja valvontatehtävistä uuden Muhoksen seurakuntatalon rakentamisprojektiin. Rakennuttamistehtävät sisältävät HJR18-tehtäväluettelon mukaiset tehtävät. Rakennuttajakonsultti johtaa kaikkia valvojia ja koordinoi muita kussakin hankkeessa toimivia osapuolia (esim. urakoitsijat, laitetoimittajat, suunnittelijat, tilaajan kilpailutusorganisaatio). Rakennustöiden valvojan tehtäviin kuuluvat Talonrakennustyön työmaavalvonnan tehtäväluettelon (RT 103171) mukaiset tehtävät sekä talotekniikkatöiden työmaavalvonnan tehtäväluettelon (RT 103172) mukaiset tehtävät.

Sopimuksissa noudatetaan KSE 2013-sopimusehtoja. Tilaaja pidättää itsellään oikeuden hylätä tai hyväksyä minkä tahansa tarjouksen tai jättää ne kaikki hyväksymättä.”

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

....

”Tarjous valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen perusteella, jossa laatupisteiden painoarvona on 30 ja hinnan 70. Laatupisteet muodostuvat pääosin referenssikohteiden määrästä, vastaavan työnjohtajan referenssikohteiden määrästä ja koosta.

Tarjous annetaan kokonaishintana. Tarjoukset on jätettävä Hilma-palveluun viimeistään 07.06.2024 klo 12.00 mennessä. Kansallisen kynnsarvon ylittävä hankinta suoritetaan avoimella hankintamenettelyllä.

Kilpailu on avoinna 24.5.-7.6.2024 välisenä aikana klo 12 saakka. Lisäkysymykset on esitettävä Hilmassa 5.6.2024 klo 16.00 mennessä. Tarjoukset avataan 7.6.2024 klo 13.00, jonka jälkeen kokonaistaloudellisesti edullisimmalle tarjoajalle lähetetään kutsu 10.6.2024 pidettävään selonottoneuvotteluun. Muhoksen kirkkoneuvosto tekee hankinnasta päätöksen 11.6.2024.”

Rakennuttajakonsultti johtaa hankesuunnittelua, toteutussuunnittelua sekä varsinaista toteutusta, koordinoi hankkeen eri osapuolien välillä sekä johtaa rakennus- ja taloteknistä rakennuttajan valvontaa.

Tarjousten avaus:

Kilpailutus käytiin avoimella menettelyllä. Kyseessä oli kansallisen kynnsarvon ylittävä palveluhankinta. Tarjoukset avattiin 7.6.2024 klo 13.00 Muhoksen seurakuntatalolla (Liite 1. Tarjousten avauspöytäkirja). Tarjouksia saatiin 7 kpl, joista 6 oli tarjousten avaushetkellä tarjouspyynnön mukaisia.

Selonottoneuvottelut:

Tarjouskilpailu perustui hinta- ja laatupisteytykseen (Liite 2, vertailutaulukko), jossa valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Hinta- ja laatupisteiden painoarvot olivat 70/30. Kahden halvimman tarjoajan kanssa pidettiin 10.6.2024 selonottoneuvottelut. Toisen ehdokkaan jättämä tarjous hylättiin poikkeuksellisen alhaisen hinnan vuoksi. Tarjoajalta pyydettiin kirjallista selvitystä poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta ennen selonottoneuvotteluja. Hylätyn tarjouksen jälkeen kokonaistaloudellisesti seuraavaksi edullisin ja eniten pisteitä saanut tarjoaja oli Welado Oy (y-tunnus: 2168039-1)

Selonottoneuvottelujen tarkoituksena on käydä läpi tarjoajan kanssa tarjouspyynnön tekninen ja kaupallinen sisältö, tarjouksen sisältö sekä todetaan tarjoajan edellytykset hankkeesta suoriutumiseen ja siten urakoitsijavalinnalle.

[22. Hankinta-asiakirjojen julkisuus - Sakasti /](https://sakasti.fi/hallinto-ja-talous/hankinnat/nain-hankit/hankinta-asiakirjojen-julkisuus/)

<https://sakasti.fi/hallinto-ja-talous/hankinnat/nain-hankit/hankinta-asiakirjojen-julkisuus/>

”Hankintoja koskevat asiakirjat ovat julkisia viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) perusteella sen jälkeen, kun sopimus asiassa on tehty. Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen.

Tarjouskilpailuun osallistuneella on asianosaisena oikeus saada tieto hankintapäätöksen tekemisen jälkeen kaikista hankinta-asiakirjoista lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja.”

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

Tp

Esitys

Muhoksen seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee uuden Muhoksen seurakuntatalon rakennuttajakonsultiksi sekä rakennustöiden ja taloteknisten töiden valvojaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen Welado Oy:n (y-tunnus 2168039-1). Hankinnan arvo on 66.683 €, alv 0 %.

Kyseessä on hankintalain mukaisesti kansallisen kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Konsultin valintapäätös on samalla Muhoksen seurakunnan kirkkoneuvoston hankintapäätös. Hankintasopimus on voimassa viimeiseen 2-vuotistakuutarkastukseen asti. Hankintapäätös pannaan täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosaiset ovat saaneet tai niiden on katsottava saaneen päätöksen muutoksenhakuohjeineen tiedoksi.

Liite 1. Tarjousten avauspöytäkirja

Liite 2. Vertailutaulukko

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

77 §

DIAKONIAN VIRAN AUKI JULISTAMINEN

Diakonissa Leena Leskelä on irtisanoutunut diakoniatyön viranhaltijan virasta 1.7.2024 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta.

Muhoksen seurakunnan talousarvio vuodelle 2024, toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026.

2 Perustelut

Kirkkoneuvoston asettamat talousarvion tavoitteet vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma-vuosille 2025–2026

1) Henkilöstöstrategia

- Uusiin toiminnallisiin tarpeisiin ja taloudellisiin haasteisiin varaudutaan joko olemassa olevia resursseja uudelleen kohdentamalla, virkarakenteen tai työsopimussuhderakenteen kehittämällä tai toimintasuunnitelmiin sisältyvillä projekteilla.

- Henkilöstössä tapahtuvien muutosten yhteydessä käydään läpi tehtäväkuvat ja otetaan huomioon myös töiden mahdolliset uudelleenjärjestelyt.

Hyv. KV 4.12.2023

Diakoniatyöntekijöiden Liitto suosittaa, että jokaisessa seurakunnassa on diakonian virka aina alkavaa 3000 seurakunnan alueella asuvaa henkilöä kohti. ...

” Riittävää henkilöstömäärää arvioitaessa tulee huomioida diakonian viranhaltijoiden laaja tehtäväkenttä ja monipuolinen osaaminen. Sosiaalisen työn lisäksi diakonian viranhaltijan työhön kuuluvat sielunhoitoon, kristilliseen opetukseen ja seurakunnan hengelliseen elämään liittyvät tehtävät. Kirkon virkaan vihittynä diakoni tai diakonissa palvelee kirkon elämää ja missiota julistamalla Kristuksesta sanoin ja teoin.”

Muhoksen seurakunnassa on kolme diakoniatyöntekijän virkaa. Seurakunnan väkimäärä on noin 7.000 ja kunnan väkimäärä lähes 9.000. Diakoniatyön asiakasmäärät ovat lisääntyneet erityisesti energian kallistumisen ja valtiovallan tekemien päätösten jälkeen. Diakonian apu ei koske vain seurakunnan jäseniä, vaan on tarkoitettu kaikille alueella asuville. Samoin ikääntyvien määrä lisääntyy Muhoksella tulevina vuosina.

Khra+tp

Esitys

Muhoksen seurakunta julistaa haettavaksi diakoniatyön viran keskiviikkoon 31.7.2024 klo 15 mennessä. Rekrytointiryhmä pitää haastattelut elokuussa.

Kirkkoherra laatii viranhakuilmoituksen yhteistyössä diakoniatyöntekijöiden kanssa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

78 §

KIRKON PALKKAKILPAILUKYKYRATKAISUUN SISÄLTYVÄ JÄRJESTELYERÄ

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2024. Palkkaratkaisuun sisältyy paikallinen järjestelyerä.

Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Kirkon palvelukeskus on toimittanut seurakunnille kyseisen palkkatiedon ja Muhoksen seurakunnassa tämä palkkasumma on 483.720,09 euroa, josta 0,5 % on 2.418,60 euroa.

Järjestelyerän myötä tulevat palkantarkistukset ovat luonteeltaan pysyviä tehtäväkohtaiseen palkkaan tehtäviä tarkistuksia. Kyse ei ole viranhaltijan/työntekijän suoritukseen perustuvasta tarkistuksesta, vaan palkkakilpailukykyasiasta. Tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa. Mikäli neuvotteluissa ei voida saavuttaa yksimielisyyttä, työnantaja päättää järjestelyerän kohdentamisesta.

Työnantaja on kutsunut pääsopijajärjestöjen edustajat pääsopimuksen 13 §:n mukaisesti järjestelyeräneuvotteluihin 10.6.2024. Pöytäkirja neuvottelusta liitteenä 3.

Tp+khra**Esitys**

Esitys annetaan kokouksessa.

- - -

Käytiin läpi 10.6.2024 käydyn järjestelyeräneuvottelun pöytäkirja. Huomioitiin neuvottelupöytäkirjassa tulleet esitykset.

Työnantajan esitys on, että järjestelyerä kohdennetaan tasan seurakunnan diakonian ja nuorisotyön virkoihin. Sekä valtakunnallisesti että alueellisesti diakonian ja nuorisotyön virkojen veto- ja pitovoimassa on ollut selkeästi haasteita eikä hakijoita ole virkoihin ollut. Alojen koulutettu työvoima hakeutuu usein muille aloille korkeampien palkkojen vuoksi.

Näin tehtävä järjestelyerän kohdennus vastaa pääsopijaosapuolten tavoitteeseen palkkakilpailukyvyn turvaamisesta.

Euromääräisesti järjestelyerän jakaminen esitetyllä tavalla tarkoittaa viittä virkaa kohden 41 €/kk (2.418,60 €/12 kk = 201,55 €/kk ja 201,55 €/kk / 5 virkaa = 40,31 €/kk/virka, pyöristettynä 41 €/virka).

Kokonaissumma järjestelyerälle täysiin euroihin pyöristettynä tulee 2.460 euroa.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti kohdentaa järjestelyerän 2.460 euroa seurakunnan diakonian ja nuorisotyön virkojen tehtäväkohtaisiin palkkoihin siten, että kunkin viran peruspalkkaa nostetaan 41€/kuukaudessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

79 §

TOIMINNALLINEN JA TALOUDELLINEN KATSAUS

Khra+tp

Esitys Kirkkoherra ja talouspäällikkö antavat katsauksen kuluvan vuoden toiminnasta ja taloudesta.

Kirkkohallituksen lähettämä Seurakunnan kuukausiraportti välitetään kuukausittain kirkkovaltuutetuille ja työntekijöille tiedoksi.

Päätös Kirkkoherra ja talouspäällikkö antoivat katsauksen kuluvan vuoden toiminnasta ja taloudesta.

80 §

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

1) Diakonian viranhaltijat

§ 108–125 Myönnetyt avustukset ja maksusitoumukset yht. 1.660 eur
- Avustuksia elintarvikkeisiin ja kulutustavaroihin

2) Kirkkoherra

§ 5 Kanttorin vuosiloman sijainen

§ 6 Rippikoululeirien ohjaaja kesälle 2024

§ 7 Tutkimusluvan myöntäminen opinnäytetyöhön

3) Talouspäällikkö

§ 4 Saatavat, luottotappiot

Khra+tp

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy viranhaltijoiden tekemät päätökset.

Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi viranhaltijoiden tekemät päätökset.

81 §

VASTUURYHMIEN JA TYÖRYHMIEN TERVEISET

Esitys Kirkkoneuvoston valitsevat edustajat tuovat terveiset vastuuryhmien kokouksista;

- Kasvatuksen vastuuryhmä, ~~Eveliina Kyllönen~~
- Diakonian vastuuryhmä, Raili Haapasalo
- Lähetyksen vastuuryhmä, Raili Männikkö
- Musiikki ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmä, Pekka Alasaarela

Muiden työryhmien terveiset;

- Kiinteistötyöryhmä, talouspäällikkö
- Ympäristötyöryhmä, talouspäällikkö.

Päätös Terveiset saatettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

82 §

MUUT ASIAT

- Pekka Alasaarela ja Raili Männikkö toivat terveiset Rauhan Tervehdyksen vuosikokouksesta, joka pidettiin 27.5.2024 Oulussa.

- Omtek Oy tekee kirkkoon uusille kirkkotekstiileille sakastiin sijoitettavan kaapin, joka valmistuu aivan lähiaikoina. Kirkon sakastissa oleva kirjoituspöytä on peräisin noin vuodelta 1804. Keskusteltiin olisiko uuteen seurakuntataloon mahdollista tehdä esim. historianurkkaus, johon sijoitettaisiin vanhoja seurakuntamme esineitä kuten tämä kirkon kirjoituspöytä.

83 §

ILMOITUSASIAT

- Kirkkoherra Vesa-Tapio Palokangas on vuosilomalla 8.7.-18.8.2024 välisen ajan.

84 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi Kirkkolain 24 luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat pöytäkirjan liitteenä.

Lopuksi laulettiin Nuoren seurakunnan veisukirjasta laulu Olet valveilla. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.06.

Vakuudeksi:

Vesa-Tapio Palokangas
puheenjohtaja

Riitta Kukkohovi-Colpaert
pöytäkirjanpitäjä

Edellä olevan pöytäkirjan olemme tarkastaneet ja hyväksyneet.

Muhoksella 13 / 6 2024

Esko Jaukka
pöytäkirjantarkastaja

Lea Korkala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto